



LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN

DEPARTEMEN AKUNTANSI

Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Brawijaya

2023



FACULTY of
ECONOMICS and
BUSINESS

Visi Departemen Akuntansi FEB UB

Menjadi lembaga pelopor dan pembaru di bidang akuntansi yang bereputasi internasional berbasis budaya Indonesia

Misi Departemen Akuntansi FEB UB

Rumusan misi DAFEB UB adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan dalam bidang akuntansi yang berstandar internasional dengan berbasis kesadaran ketuhanan, kemanusiaan, lingkungan, jiwa kewirausahaan, dan budaya Indonesia.
2. Mengembangkan ilmu akuntansi melalui penelitian inovatif berbasis nilai lokal dan universal.
3. Menyelenggarakan pengabdian untuk menginspirasi dan mencerahkan masyarakat.

LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10/F.02/2/2.3/ HK.01.05.a
		26 September 2023
	Laporan Tinjauan Manajemen Departemen Akuntansi	Revisi ke- 0
		Halaman 1 dari 79

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Dr. Sari Atmini, M.Si., Ak., CA.	Sekretaris Departemen Akuntansi		13 September 2023
2. Pemeriksaan	Mirna Amirya, MSA., Ph.D.	Ketua UJM Akuntansi		20 September 2023
3. Persetujuan	Yeney W. Prihatiningtias, DBA., Ak.	Ketua Departemen Akuntansi		24 September 2023
4. Penetapan	Yeney W. Prihatiningtias, DBA., Ak.	Ketua Departemen Akuntansi		25 September 2023
5. Pengendalian	Dr. Sari Atmini, M.Si., Ak., CA.	Sekretaris Departemen Akuntansi		26 September 2023

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	1
I. PENDAHULUAN	4
1. Sejarah dan Profil Departemen Akuntansi	4
2. Komitmen Penjaminan Mutu di Departemen Akuntansi	6
3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Departemen Akuntansi	6
4. Lingkup Tinjauan Manajemen	7
5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen	9
II. HASIL	11
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	11
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi	12
2.1. Perubahan Eksternal Organisasi	13
2.2. Perubahan Internal Organisasi	15
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen	16
3.1. Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders	16
3.2. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi	20
3.3. Evaluasi Capaian Standar Mutu UB	40
3.4. Evaluasi Capaian Rencana Strategis dan Program Kerja	41
3.5. Evaluasi Capaian Perjanjian Kinerja	58
3.6. Audit Internal Mutu	61
3.7. Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada)	61
3.8. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan	61
4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya	64
5. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	69
6. Rekomendasi untuk Perbaikan	73
III. PENUTUP	74
LAMPIRAN	75

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Akreditasi AQAS	5
Gambar 1.2 Proses Bisnis di Departemen Akuntansi FEB UB.....	7
Gambar 1.3 Tinjauan Manajemen Evaluasi Kegiatan Akademik (tanggal 4 Agustus 2023) ..	10
Gambar 2.1 Evaluasi Kepuasan Pelanggan	17
Gambar 2.2 Pelaksanaan Program 3-in-1	57
Gambar 2.3 Peningkatan Softskill	57
Gambar 2.4 Alumni Mengajar.....	57
Gambar 2.5 Pelaksanaan Seminar Internasional.....	57
Gambar 2.6 Revisi Buku Pedoman Skripsi.....	57
Gambar 2.7 Roadmap Pengembangan SPMI UB Tahun 2003 hingga sekarang.....	69
Gambar 2.8 Strategi Implementasi SPMI di UB	70

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	11
Tabel 2.2 Perubahan Eksternal Departemen Akuntansi	13
Tabel 2.3 Perubahan Internal Departemen Akuntansi	15
Tabel 2.4 Hasil IKM DAFEB UB	18
Tabel 2.5 Keluhan Pelanggan Departemen.....	19
Tabel 2.6 Rekapitulasi Capaian IKU Akreditasi per 1 September 2022 s.d 31 Agustus 2023	20
Tabel 2.7 Rekapitulasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan per Agustus 2023.....	40
Tabel 2.8 Rekapitulasi Capaian Rencana Strategis per 31 Agustus 2023	41
Tabel 2.9 Pembobotan Kemajuan Program Kerja.....	49
Tabel 2.10 Rekapitulasi Capaian Program Kerja per 31 Agustus 2023.....	49
Tabel 2.11 Rekapitulasi Capaian Perjanjian Kinerja per 31 Agustus 2023.....	58
Tabel 2.12 Rekapitulasi Ketidaksesuaian	62
Tabel 2.13 Gap Analisis Kecukupan Sumberdaya.....	64
Tabel 2.14 Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal	71

I. PENDAHULUAN

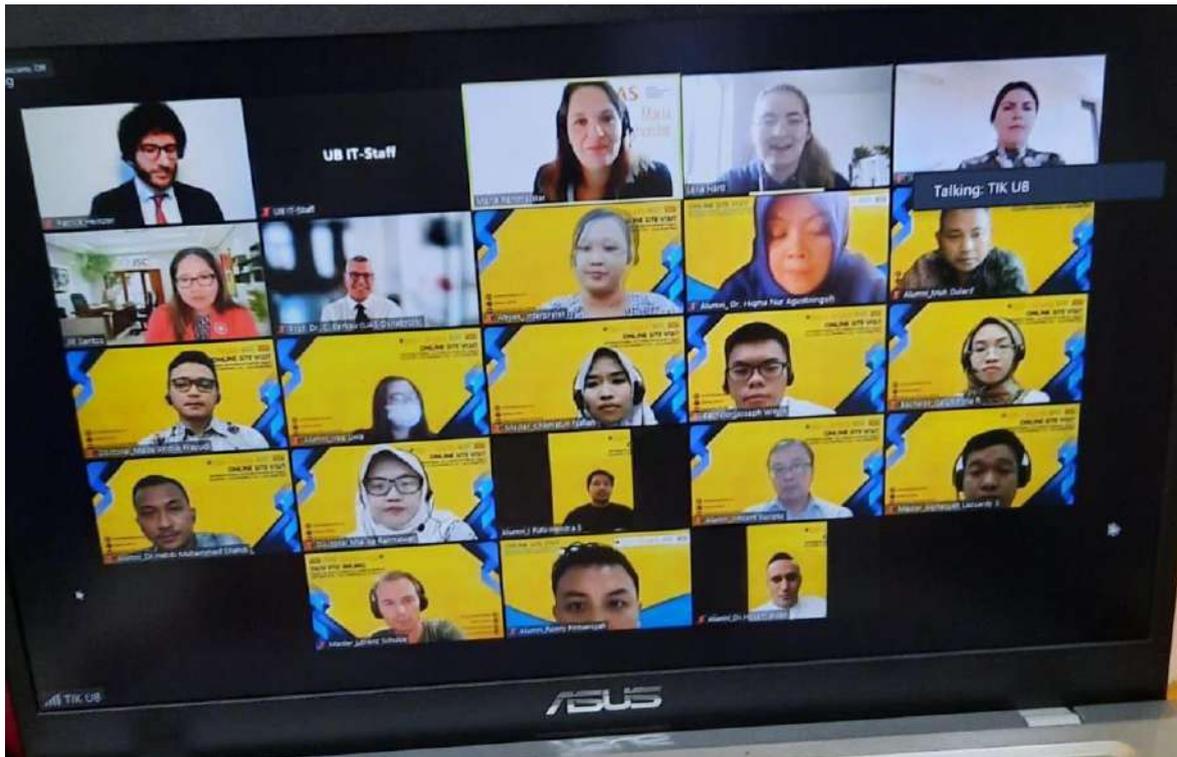
Departemen Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya (DAFEB UB) didirikan pada Tahun 1977 berdasarkan SK Direktur Jenderal Pendidikan No. 835/DJ/77.

1. Sejarah dan Profil Departemen Akuntansi

Departemen Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya (DAFEB UB) meliputi beberapa unit kerja, antara lain Program Sarjana Akuntansi (PSA), Program Magister (PMA), Program Doktor Ilmu Akuntansi Kampus Malang (PDIA), Program Doktor Ilmu Akuntansi Kampus Jakarta (PDIKJ) dan Program Pendidikan Profesi Akuntansi (PPAK). Visi Departemen Akuntansi adalah Menjadi Lembaga Pelopor dan Pembaru di Bidang Akuntansi yang Bereputasi Internasional Berbasis Budaya Indonesia. Sedangkan misi Departemen Akuntansi adalah 1) Menyelenggarakan pendidikan dalam bidang akuntansi berbasis kesadaran ketuhanan, kemanusiaan, lingkungan, kewirausahaan, dan budaya Indonesia; 2) Mengembangkan ilmu akuntansi melalui penelitian inovatif berbasis nilai lokal dan universal; 3) Menyelenggarakan pengabdian untuk menginspirasi dan mencerahkan masyarakat.

Saat ini, DAFEB UB dipimpin oleh Ketua Departemen Akuntansi yaitu Ibu Yeney Widya Prihatiningtias, SE., Ak., MSA., DBA., sejak tahun 2022. Pada periode kepemimpinan Ketua Departemen yang pertama hingga saat ini, DAFEB UB telah secara luas membangun kerjasama dengan Departemen Akuntansi PTN terkemuka di Indonesia, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), dan beberapa kantor akuntan publik dalam mengembangkan pendidikan yang relevan.

Sampai tahun 2020, seluruh PSA, PMA dan PDIA telah mendapatkan akreditasi "Unggul" dari BAN PT, Akreditasi Internasional ABEST 21 untuk seluruh Program studi di DAFEB UB. PSA juga telah memperoleh akreditasi internasional ACCA pada tahun yang sama. Pada bulan Desember 2022, PMA dan PDIA memperoleh akreditasi "Unggul" dari LAMEMBA, dan PSA telah memperoleh akreditasi internasional ICAEW. Kemudian pada tahun 2023, PSA, PMA, dan PDIA juga telah terakreditasi Internasional AQAS dengan status *Unconditional*.



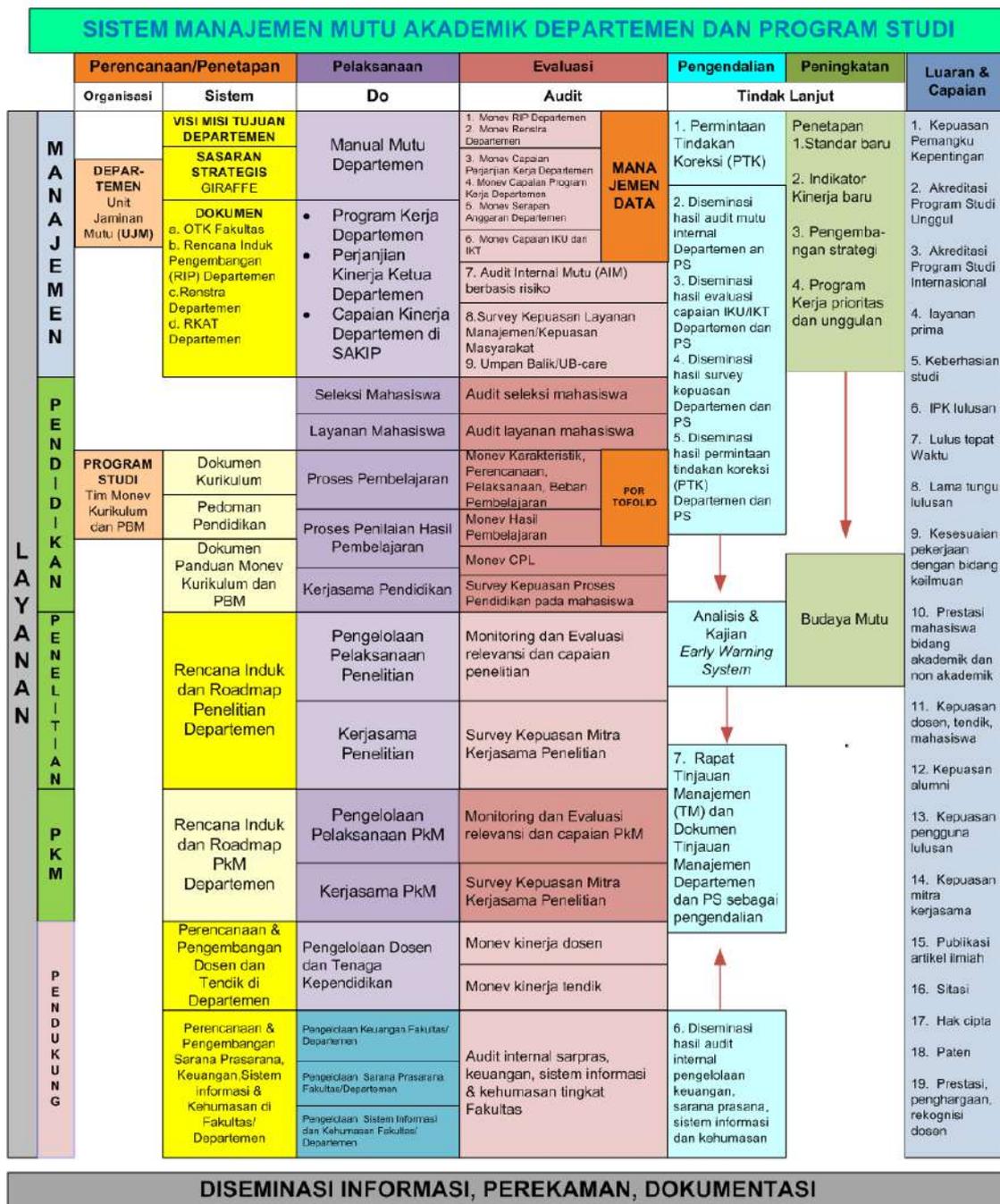
Gambar 1.1 Akreditasi AQAS

2. Komitmen Penjaminan Mutu di Departemen Akuntansi

Dalam rangka penjaminan mutu di level Departemen, DAFEB UB menerapkan Siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP) sebagai bentuk komitmen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Salah satu bentuk komitmen Departemen Akuntansi diwujudkan dengan adanya dokumen tinjauan manajemen. Dokumen tinjauan manajemen ini merupakan salah satu produk yang berfungsi sebagai pengendali atas capaian kinerja kegiatan yang telah ditetapkan bersama. Tinjauan manajemen ditetapkan bersama berdasarkan hasil rapat tinjauan manajemen yang dilakukan setiap tahun.

3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Departemen Akuntansi

Proses bisnis penjaminan mutu di DAFEB UB meliputi proses perencanaan/penetapan visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis departemen didukung dengan dokumen OTK Fakultas dan Renstra Departemen. Pelaksanaannya berupa manual mutu departemen, pelaksanaan program kerja departemen, perjanjian kinerja ketua departemen, dan capaian kinerja departemen di SAKIP. Evaluasi dilakukan dengan adanya audit, monev dan survey kepuasan layanan manajemen/kepuasan masyarakat. Pengendalian atas proses bisnis tersebut berupa Permintaan Tindakan Koreksi (PTK), diseminasi hasil audit, diseminasi hasil monev, dan hasil survey, untuk kemudian dilakukan rapat tinjauan manajemen dan dokumen tinjauan manajemen DAFEB UB sebagai pengendalian. Peningkatan dilakukan dengan penetapan standar baru, indikator kinerja baru, pengembangan strategi, dan program kerja prioritas dan unggulan, serta menciptakan budaya mutu didalam prodi untuk mendapatkan luaran dan capaian yang diinginkan. Proses bisnis DAFEB UB dijabarkan pada gambar berikut:



Gambar 1.2 Proses Bisnis di Departemen Akuntansi FEB UB

4. Lingkup Tinjauan Manajemen

Rapat Tinjauan Manajemen Departemen Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya tahun 2023 ini diselenggarakan guna menyikapi beberapa capaian kinerja dan beberapa aktivitas operasional. Agenda utama pembahasan dalam tinjauan manajemen ini adalah terkait Hasil Audit Mutu Internal Akademik, hasil audit eksternal BAN PT, masukan dari pelanggan (yang terdiri dari

users, alumni, dosen, maupun mahasiswa), evaluasi atas program kerja, evaluasi atas sasaran mutu, serta perubahan-perubahan aturan yang berpengaruh terhadap sistem manajemen mutu.

Dari beberapa topik diskusi Tinjauan Manajemen seperti yang dijelaskan di paragraf sebelumnya, selanjutnya dapat dirumuskan tentang beberapa saran yang mungkin bisa dihasilkan seperti contohnya peningkatan efektivitas sistem manajemen mutu yang diterapkan di lingkungan Departemen Akuntansi FEB UB, peningkatan kinerja layanan terhadap segenap pelanggan, hingga kemungkinan diperlukannya beberapa sarana ataupun sumber daya guna menunjang kinerja Departemen Akuntansi FEB UB. Beberapa output yang hendak dicapai tersebut diperjelas dengan rincian agenda pelaksanaan dan target waktu pencapaiannya.

Mengacu sistem manajemen mutu (SMM) SNI ISO 9001:2015 dan SNI ISO 9001:2008, maka Departemen Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan SMM.
3. Informasi kinerja dan efektivitas SMM, meliputi tren-tren:
 - a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan. Umpan balik meliputi hasil indeks kepuasan masyarakat (IKM), evaluasi kepuasan dosen dan tenaga kependidikan oleh mahasiswa dan kompilasi keluhan pelanggan.
 - b. Hasil pengukuran capaian sasaran mutu.
 - c. Kinerja proses dan kesesuaian produk/jasa.
 - d. Ketidakesesuaian dan tindakan perbaikan.
 - e. Hasil-hasil pemantauan dan pengukuran.
 - f. Hasil-hasil audit. Audit Internal yang dilakukan oleh Gugus Jaminan Mutu (GJM), dan Akreditasi Nasional BAN PT
 - g. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal.
4. Evaluasi kecukupan sumberdaya.
5. Efektivitas tindak lanjut yang dilakukan dibandingkan dengan resiko dan peluang.
6. Peluang-peluang untuk perbaikan.

5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen

Tahun 2023, DAFEB UB telah melaksanakan Tinjauan Manajemen di lingkungan DAFEB UB secara konsisten melalui rapat, diskusi, pertemuan daring dan luring, atau koordinasi secara rutin. Pembahasan Tinjauan Manajemen DAFEB UB dilaksanakan melalui rapat koordinasi DAFEB UB sekaligus membahas evaluasi kegiatan akademik semester genap tahun ajaran 2022/2023, dilaksanakan secara luring pada 4 Agustus 2023. Secara bersamaan, rapat koordinasi tersebut juga membahas kegiatan-kegiatan operasional komponen DAFEB UB yang terdiri dari Program Sarjana Akuntansi (PSA), Program Sarjana Akuntansi Internasional, Program Magister Akuntansi (PMA), Program Doktor Ilmu Akuntansi (PDIA), Program Profesi Akuntansi (PPAk), Laboratorium Akuntansi dan Perpajakan, dan Laboratorium Investasi dan Pasar Modal (Lab IPM). Rapat koordinasi Tinjauan Manajemen DAFEB UB juga membahas evaluasi capaian Indeks Kinerja Utama (IKU) tahun 2022.

Evaluasi dilaksanakan atas Proses Belajar Mengajar (PBM) pada rapat koordinasi di tingkat Departemen yang juga dilaksanakan secara luring pada 8 Agustus 2023 dengan membahas evaluasi PBM semester genap tahun ajaran 2022/2023 di lingkup seluruh prodi, terutama DAFEB UB. Rapat koordinasi tersebut tentunya dihadiri oleh Ketua Departemen, Sekretaris Departemen, Ketua Program Sarjana Akuntansi, Ketua Program Magister Akuntansi, Ketua Program Doktor Ilmu Akuntansi, Ketua Program PPAk, Staf Departemen, Ketua Laboratorium Investasi dan Pasar Modal, Ketua Laboratorium Akuntansi dan Perpajakan. Pembahasan Tinjauan Manajemen DAFEB UB difokuskan pada penentuan, pengumpulan, dan analisis data yang berhubungan dengan hasil evaluasi sistem manajemen mutu, tindak lanjut termasuk usulan tindakan pencegahan dan koreksi atas hasil evaluasi sistem manajemen mutu, perubahan yang berdampak pada sistem manajemen mutu termasuk saran dan masukan untuk perbaikan sistem manajemen mutu, kepuasan pelanggan dan umpan balik pelanggan dan juga hasil *tracer study* (yang terdiri dari *users* lulusan, alumni, maupun mahasiswa), serta capaian kinerja operasional selama tahun akademik berjalan 2022/2023. Berikut adalah dokumentasi foto rapat Tinjauan Manajemen:



Gambar 1.3 Tinjauan Manajemen Evaluasi Kegiatan Akademik (tanggal 4 Agustus 2023)

II. HASIL

Hasil evaluasi manajemen Departemen Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya Tahun 2023 berikut ini disajikan sesuai urutan lingkup bahasan Tinjauan Manajemen (lihat Bab I).

1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Dalam rapat Tinjauan Manajemen sebelumnya, diperoleh beberapa rekomendasi untuk meningkatkan mutu akademik. Berikut adalah tindak lanjut atas rekomendasi Tinjauan Manajemen pada tahun 2022. beserta kendala yang dihadapi dan tindak lanjut berikutnya.

Tabel 2.1 Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

No	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana Selanjutnya
1	Peningkatan pengetahuan tentang praktik di lapangan dengan menyelenggarakan perkuliahan Bersama dosen praktisi	Program Kerja	Melakukan program 3-in-1 yang mendatangkan praktisi, profesor dari luar negeri yang diintegrasikan ke beberapa mata kuliah. Selain itu dalam program S1 Akuntansi telah disusun kurikulum Merdeka Belajar yang banyak memberikan peluang kepada mahasiswa untuk melakukan praktik di lapangan seperti Magang dan Studi Independen	Mencari partner praktisi maupun professor untuk mengajar di program studi sesuai dengan RPS mata kuliah yang terdaftar	Perlu dilakukan koordinasi antara dosen dan praktisi terkait jadwal mengajar dan materi mengajar yang sesuai dengan RPS, untuk program praktisi berikutnya agar dapat menyiapkan list praktisi yang sesuai dengan keilmuan
2	Perlu diadakan kegiatan workshop yang memotivasi mahasiswa dalam menemukan topik riset disertasi.	Program Kerja	Mengadakan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam bidang penelitian misalnya kegiatan Colloquium	Colloquium yang diadakan setahun sekali kurang memberikan dampak langsung bagi mahasiswa	Diadakan workshop secara konsisten tiap satu bulan sekali untuk membantu mahasiswa menyiapkan topik riset disertasi

No	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana Selanjutnya
3	Perlu mempertahankan keragaman paradigma dalam kurikulum DAFEB UB dan sesuaikan dengan fakta/kondisi kekinian praktek akuntansi di Indonesia dan dunia.	Program Kerja	Kurikulum telah mengakomodir mata kuliah yang berhubungan dengan keberagaman paradigma (matakuliah metode penelitian positif dan non positif dibuat terpisah dan ditawarkan pada semester awal), dan mengadakan seminar atau workshop yang berkaitan dengan peningkatan pengetahuan mahasiswa dalam riset (Pelatihan Statistik)	Beberapa mahasiswa mengalami kesulitan dalam memahami ataupun Menyusun riset Akuntansi multiparadigma	Mengadakan workshop atau seminar terkait penyusunan riset akuntansi multiparadigma
4.	Mengefisiensi proses pembimbingan	Program Kerja	Proses pembimbingan pada masa transisi dari pandemi mengalami hambatan, utamanya untuk mahasiswa yang tidak berada di kota Malang. Hal ini juga berdampak pada kelulusan tepat waktu mahasiswa. DAFEB UB telah memperbaiki system komunikasi antara mahasiswa dengan dosen pembimbing.	Pembimbingan kurang maksimal karena diadakan secara online selama masa pandemi	DAFEB UB akan meningkatkan system komunikasi antara mahasiswa dengan dosen pembimbing.

Sumber: TM AIM DAFEB UB 2021

2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Pada prinsipnya, ada dua hal yang mempengaruhi Sistem Manajemen Mutu di Departemen Akuntansi FEB UB yaitu hal yang berhubungan dengan lingkungan internal dan

eksternal. Halhal yang berhubungan dengan lingkungan internal adalah kekuatan dan kelemahan yang dimiliki oleh Departemen Akuntansi serta gambaran umum terkait dosen, dan mahasiswa di setiap prodi. Sedangkan, kondisi lingkungan eksternal berhubungan dengan adanya peluang, ancaman, serta regulasi yang harus diikuti oleh Departemen.

2.1. Perubahan Eksternal Organisasi

Selanjutnya, terkait perubahan atas isu eksternal yang relevan berhubungan dengan SMM DAFEB UB adalah:

Tabel 2.2 Perubahan Eksternal Departemen Akuntansi

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	Program MMD bagi mahasiswa S1	Kurangnya kontrol pada mahasiswa karena program ini baru pertama kali dilakukan	Dengan program ini membuat mahasiswa menjadi lebih baik dalam menerapkan ilmunya di masyarakat, selain itu dapat meningkatkan kerjasama dengan pihak <i>stakeholders</i>	Memerlukan banyak Kerjasama dengan pihak luar seperti kabupaten dan lembaga	Perlu dilakukan adanya control, sosialisasi, monitoring dan evaluasi agar program dapat berjalan dengan baik
		Praktisi Mengajar LPDP	Mengurangi jumlah jam mengajar dengan dosen di kelas dan adanya kesulitan dalam mencari praktisi yang sesuai dengan keilmuan mata kuliah	Mahasiswa memperoleh pengetahuan yang relevan dengan dunia kerja	Mencari partner praktisi untuk mengajar di program studi sesuai dengan RPS mata kuliah yang terdaftar	Perlu dilakukan koordinasi antara dosen dan praktisi terkait jadwal mengajar dan materi mengajar yang sesuai dengan RPS, untuk program praktisi berikutnya agar dapat menyiapkan list praktisi yang sesuai

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
						dengan keilmuan
		Penyesuaian Kurikulum OBE	Adanya perubahan dalam metode pembelajaran dan rubrik penilaian pada mata kuliah	Mahasiswa menjadi lebih aktif dalam berpartisipasi dan berkomunikasi pada kegiatan perkuliahan yang berbasis <i>project based</i> dan <i>case based</i>	Membuat kebergamaan pada <i>project</i> dan kasus pada mata kuliah	Diadakan sosialisasi kepada dosen terkait penyusunan kurikulum OBE dan membentuk tim khusus untuk penyesuaian kurikulum
2	Struktur Organisasi	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
3	Pemangku Kepentingan Eksternal (Pemerintah, Organisasi Profesi, Pengguna Lulusan)	Mendapat Akreditasi AQAS dengan status <i>Unconditional</i>	Ada kemungkinan akreditasi AQAS tidak diakui oleh LAMEMBA	Bisa diakui sebagai capaian pada internasionalisasi pada RENSTRA	Mengajukan akreditasi lain yang diakui oleh LAMEMBA seperti AACSB	Persiapan untuk pengajuan akreditasi AACSB
		Telah didaptkannya waiver CA untuk PPAK sehingga mahasiswa tinggal menempuh 3 mata ujian CA untuk mendapatkan gelar CA	Perlu menyesuaikan soal-soal ujian agar sesuai dengan standar IAI	Dapat menarik minat masyarakat agar tertarik menjadi mahasiswa baru di PPAK	Perlu mengupdate soal-soal ujian CA agar sesuai dengan standar IAI	Menyiapkan tim khusus untuk Menyusun soal review ujian CA
4	Kebutuhan Konsumen dan Pasar	Kebutuhan pasar tenaga kerja akan lulusan program sarjana akuntansi yang juga	Meningkatnya persaingan dalam pasar tenaga kerja dengan kompetensi yang berkaitan	Pembukaan program studi yang dapat mengintegrasikan akuntansi dengan	Menyusun kompetensi dan profil lulusan dengan mengintegrasikan skill di	Pembukaan program studi S1 Analitika Bisnis

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
		memiliki skill di bidang teknologi	dengan teknologi	teknologi	bidang akuntansi dan teknologi	
		Telah dilakukannya proses pengajuan waiver CPA untuk PPAK	Perlu menyesuaikan RPS dan soal-soal ujian agar sesuai dengan standar IAI	Dapat menarik minat masyarakat agar tertarik menjadi mahasiswa baru di PPAK	Perlu mengupdate RPS dan soal-soal ujian CPA agar sesuai dengan standar IAI	Menyiapkan tim khusus untuk Menyusun RPS dan soal review ujian CPA

2.2. Perubahan Internal Organisasi

Perubahan atas isu internal yang relevan berhubungan dengan SMM DAFEB UB adalah:

Tabel 2.3 Perubahan Internal Departemen Akuntansi

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	Adanya kelas khusus BPKP (Kelas Kerjasama) pada PSSA	Perlu adanya penyesuaian kurikulum dengan mata kuliah kelas khusus dan BPKP	Dapat menarik minat dari kementerian lain untuk program kelas khusus	Dalam menyesuaikan materi dan kementraian yang memiliki kelas khusus nantinya	Dengan mengadakan sharing dengan beberapa kementerian terkait kebutuhan dan materi yang akan menjadi bahan ajar
2	Struktur Organisasi	Dibukanya PS Baru yaitu S3 Ilmu Akuntansi PSDKU Jakarta	Perlu adanya alokasi staf dan dosen untuk ditempatkan di PSDKU Jakarta	Dapat menarik minat bagi calon mahasiswa yang ada wilayah Jakarta dan Sekitarnya	Dalam penyesuaian jam mengajar dan mengirim dosen dari malang ke jakarta	Penyesuaian jam mengajar bagi dosen terbang dan menambah jumlah dosen yang berdomisili di wilayah jakarta
3	Mahasiswa (Input)	Adanya kelas khusus yang diselenggarakan oleh PSMA dan BPKP yang diselenggarakan oleh PSSA	Adanya risiko terkait penyusunan RPS dan mata kuliah yang dibutuhkan oleh BPKP	Membuka peluang untuk diadakan kembali untuk kementerian lain di masa	Adanya tantangan untuk mengembangkan kelas khusus ini untuk mahasiswa selain BPKP	Perlu dilakukannya penyesuaian terkait RPS dan mata kuliah untuk mahasiswa kelas BPKP

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
				depan		
		Dibukanya PS Baru yaitu S3 Ilmu Akuntansi PSDKU Jakarta	Perlu adanya alokasi staf dan dosen untuk ditempatkan di PSDKU Jakarta	Dapat menarik minat bagi calon mahasiswa yang ada wilayah Jakarta dan Sekitarnya	Dalam penyesuaian jam mengajar dan mengirim dosen dari malang ke jakarta	Penyesuaian jam mengajar bagi dosen terbang dan menambah jumlah dosen yang berdomisili di wilayah jakarta
4	Sumberdaya Manusia (dosen, tendik)	Dibukanya PS Baru yaitu S3 Ilmu Akuntansi PSDKU Jakarta	Perlu adanya alokasi staf dan dosen untuk ditempatkan di PSDKU Jakarta	Dapat menarik minat bagi calon mahasiswa yang ada wilayah Jakarta dan Sekitarnya	Dalam penyesuaian jam mengajar dan mengirim dosen dari malang ke jakarta	Penyesuaian jam mengajar bagi dosen terbang dan menambah jumlah dosen yang berdomisili di wilayah jakarta
5	Sarana, prasarana, dan sistem informasi	Adanya SAP HANA ERP sebagai penunjang dalam implementasi ICT pada mata kuliah	Penyesuaian RPS yang mengacu pada SAP HANA ERP dan membutuhkan akses jaringan yang cepat	Mahasiswa mampu mengimple mentasikan teknologi pada perkuliahan	Penerapan SAP HANA ERP memerlukan banyak pelatihan dan sosialisai bagi pengajar	Memerlukan banyak pelatihan dan sosialisasi terkait SAP HANA ERP dan kesiapan jaringan yang cepat

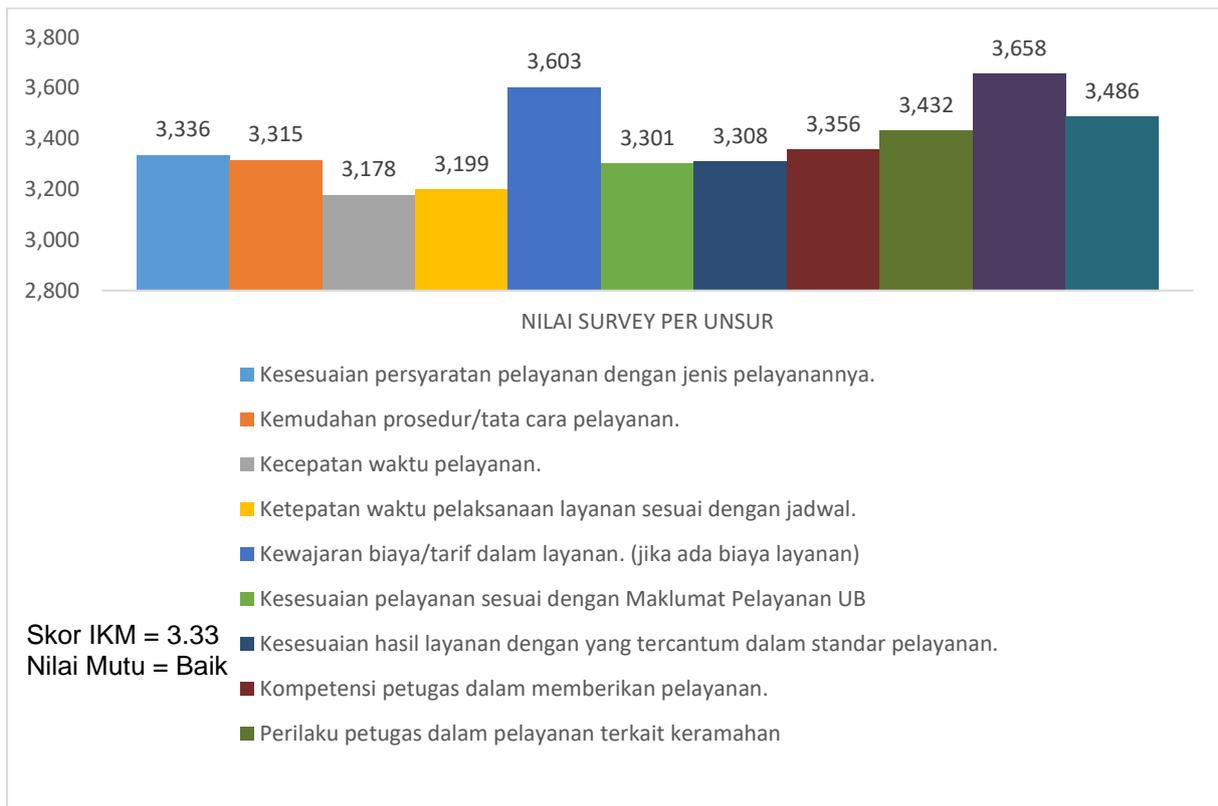
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen

Kinerja dan efektifitas sistem manajemen dipantau dan dievaluasi dalam beberapa aspek berikut.

3.1. Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders

Secara umum, umpan balik pelanggan diperoleh dari dua jenis masukan, yaitu evaluasi kepuasan pelanggan dengan menggunakan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), dan keluhan yang disampaikan mahasiswa baik secara langsung maupun melalui UB Care. UB mengembangkan survey kepuasan masyarakat (SKM) untuk mengukur kualitas layanan publik yang diberikan oleh dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola program studi. Departemen dan Program studi menganalisis data yang diperoleh dari SKM untuk menentukan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM). Dari indeks ini, program studi dapat mengidentifikasi aspek pelayanan kepada mahasiswa oleh dosen, tenaga kependidikan, dan

pengelola program studi yang masih harus ditingkatkan kemudian mengambil tindakan perbaikan yang diperlukan. Mekanisma ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik serta efektivitas pengelolaan program studi di semua jenjang. DAFEB UB melalui PIDK UB melakukan Evaluasi kepuasan pelanggan berupa IKM setiap akhir tahun. Responden yang digunakan dalam kegiatan ini adalah dosen, karyawan, mahasiswa, dan pihak luar UB dengan jumlah responden sebanyak 146 responden.



Gambar 2.1 Evaluasi Kepuasan Pelanggan

Selanjutnya, berikut hasil survei IKM FEB UB:

Tabel 2.4 Hasil IKM DAFEB UB

No	Unsur Layanan	Nilai	Mutu Layanan
1	Kesesuaian persyaratan pelayanan	3.336	B
2	Kemudahan prosedur pelayanan	3.315	B
3	Kecepatan pelayanan	3.178	B
4	Ketepatan waktu pelaksanaan layanan	3.199	B
5	Kewajaran biaya/tarif layanan	3.603	A
6	Kesesuaian pelayanan sesuai dengan Maklumat Pelayanan/standar pelayanan	3.301	B
7	Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan	3.308	B
8	Kemampuan petugas dalam memberikan pelayanan	3.356	B
9	Perilaku petugas dalam pelayanan	3.432	B
10	Kualitas sarana dan prasarana	3.658	A
11	Bagaimana penanganan pengaduan, saran dan Masukan	3.486	B
	Nilai IKM	3.34	B

Sumber: IKM DAFEB UB 2022

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa indeks kepuasan pelanggan terhadap pelayanan yang terdapat di DAFEB UB rata-rata menyatakan BAIK. Hal ini tercermin pada rata-rata nilai indeks IKM sebesar 3,34 (Baik). Selanjutnya jika dilihat dari masing-masing indikator, dapat diketahui bahwa nilai yang paling tinggi adalah kualitas sarana dan prasarana. Hal ini berarti para *stakeholder* merasa puas terkait kelengkapan sarana dan prasarana yang ada sehingga bisa mendukung kegiatan dari stakeholder. Namun demikian, terdapat nilai yang masih rendah yaitu kecepatan pelayanan yang diberikan kepada *stakeholder*. DAFEB UB selalu melakukan evaluasi terutama dalam hal standar operasional untuk pelayanan agar dapat berfungsi sesuai dengan standar dan berjalan secara efektif dan efisien. Selanjutnya, dalam rangka meningkatkan kemudahan pelayanan, DAFEB UB berupaya untuk membuat sistem berbasis komputer sebagai bentuk pelayanan akademik kepada mahasiswa. Bentuk layanan akademik DAFEB UB juga dilakukan adalah pendaftaran KKNP dan skripsi secara *online*, pendaftaran acara seminar secara *online*, dan pendaftaran yudisium secara *online*. Selain itu, untuk meningkatkan kecepatan pelayanan terhadap mahasiswa, DAFEB UB juga menambah fitur layanan secara online yang berkaitan dengan proses akademik di DAFEB UB.

Selanjutnya, untuk mendapat masukan dari pelanggannya, DAFEB UB melalui PIDK Universitas juga melakukan SKM kepada alumni. SKM terakhir yang dilakukan kepada pihak tersebut dilakukan di tahun 2022. Selain itu, masukan dari alumni dan user juga ditampung

dalam bentuk forum diskusi bersama atau surat melalui *UB Care*. Berikut adalah bentuk saran dan masukan yang diperoleh dari alumni dan *user*.

Tabel 2.5 Keluhan Pelanggan Departemen

No.	Jenis/Aspek/Bidang Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan rencana	Tindakanjutt (atau rencana)	Status Akhir
1.	Akademik S1	Peningkatan terhadap kecepatan urusan administrasi maupun keuangan pada prodi S1	Adanya pelayanan secara online dan satu pintu pada administrasi	Closed
2.	Akademik S3	Berharap adanya pelayanan yang terintegrasi yang lebih sederhana dan melalui satu pintu	Adanya pelayanan secara online dan satu pintu pada administrasi	Closed

Sumber: SKM DAFEB UB 2022

3.2. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi

Proses pemantauan dan pengukuran ketercapaian indikator kinerja utama diukur berdasarkan indikator kinerja utama yang sesuai dengan instrument pantau PS akreditasi nasional dari BAN PT. Berikut adalah evaluasi Indikator Kinerja Utama yang sesuai dengan instrument pantau PS 9 standar. Bukti dukung atas capaian IKU tersebut dapat diakses pada tautan <https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-8>

Tabel 2.6 Rekapitulasi Capaian IKU Akreditasi per 1 September 2022 s.d 31 Agustus 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1.	Mahasiswa	Rata-rata jumlah mahasiswa baru dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS)	D3, D4, S1: Pp <= 30%; S2, S3, Profesi, Sp-1: Jumlah mahasiswa TS >= 10	$Pp = -(((NMBR3 - NMBR4) / NMBR4) + (NMBR2 - NMBR3) / NMBR3) + (NMBR1 - NMBR2) / NMBR2) + ((NMBR - NMBR1) / NMBR1)) / 4) \times 100\%$ <p>NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4. NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3. NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2. NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1. NMBR = Jumlah</p>	Sarjana Akuntansi	11,66%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zZzPIQbcGzJk2oySeVtWPTGUfN7Jtfzz?rtpof=true&usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				mahasiswa baru reguler pada TS.					
2.	Mahasiswa	Rata-rata jumlah mahasiswa baru dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d. TS)	D3, D4, S1: Pp <= 30%; S2, S3, Profesi, Sp-1: Jumlah mahasiswa TS >= 10	$Pp = -(((NMBR3 - NMBR4) / NMBR4) + (NMBR2 - NMBR3) / NMBR3) + (NMBR1 - NMBR2) / NMBR2 + ((NMBR - NMBR1) / NMBR1) / 4) \times 100\%$ <p>NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4. NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3. NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2. NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1. NMBR = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS.</p>	Magister Akuntansi	63	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zZzPIQbcGzJk2oySeVtWPTGUfN7Jtfzz?rtopf=true&usp=drive_fs
3.	Mahasiswa	Rata-rata jumlah mahasiswa baru dalam 5 tahun	D3, D4, S1: Pp <= 30%; S2, S3, Profesi, Sp-1:	$Pp = -(((NMBR3 - NMBR4) / NMBR4) + (NMBR2 - NMBR3) /$	Doktor Ilmu Akuntansi	27	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		terakhir (TS-4 s.d. TS)	Jumlah mahasiswa TS ≥ 10	$\frac{\text{NMBR3} + (\text{NMBR1} - \text{NMBR2}) / \text{NMBR2} + ((\text{NMBR} - \text{NMBR1}) / \text{NMBR1}) / 4}{4} \times 100\%$ <p>NMBR4 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-4. NMBR3 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-3. NMBR2 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-2. NMBR1 = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS-1. NMBR = Jumlah mahasiswa baru reguler pada TS.</p>					zZzPIQbcGzJk2oySeVtWPTGUfN7Jtfzz?rtpof=true&usp=drive_fs
4.	Dosen	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: NDPR ≥ 12 S2, S3, Profesi, Sp-1: NDPR ≥ 5	NDPR= Jumlah dosen penghitung rasio yang mempunyai NIDN atau NIDK yang mengampu mata kuliah pada program studi saat TS	Sarjana Akuntansi	52	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xCo9UJW-6bFIEr98vkjPK2xn48ZGzTLk?rtpof=true&usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
5.	Dosen	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: NDPR \geq 12 S2, S3, Profesi, Sp-1: NDPR \geq 5	NDPR= Jumlah dosen penghitung rasio yang mempunyai NIDN atau NIDK yang mengampu mata kuliah pada program studi saat TS	Magister Akuntansi	29	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xCo9UJW-6bFIEr98vkjPK2xn48ZGzTLk?rtopf=true&usp=drive_fs
6.	Dosen	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: NDPR \geq 12 S2, S3, Profesi, Sp-1: NDPR \geq 5	NDPR= Jumlah dosen penghitung rasio yang mempunyai NIDN atau NIDK yang mengampu mata kuliah pada program studi saat TS	Doktor Ilmu Akuntansi	23	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xCo9UJW-6bFIEr98vkjPK2xn48ZGzTLk?rtopf=true&usp=drive_fs
7.	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) pada saat TS	PDTT \leq 40%	PDTT = (NDTT / (NDTT + NDT)) x 100% PDTT = Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang mempunyai NIDN dan NIDK ditambah dosen tidak tetap) NDTT = Jumlah dosen tidak tetap pada saat TS.	Sarjana Akuntansi	9%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				NDT = Jumlah dosen tetap yang mempunyai NIDN atau NIDK pada saat TS					
8.	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) pada saat TS	PDTT ≤40%	$PDTT = \frac{(NDTT)}{(NDTT + NDT)} \times 100\%$ <p>PDTT = Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang mempunyai NIDN dan NIDK ditambah dosen tidak tetap)</p> <p>NDTT = Jumlah dosen tidak tetap pada saat TS. NDT = Jumlah dosen tetap yang mempunyai NIDN atau NIDK pada saat TS</p>	Magister Akuntansi	0%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs
9.	Dosen	Batas maksimum keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) pada saat TS	PDTT ≤40%	$PDTT = \frac{(NDTT)}{(NDTT + NDT)} \times 100\%$ <p>PDTT = Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang mempunyai NIDN dan NIDK ditambah dosen tidak tetap)</p>	Doktor Ilmu Akuntansi	0%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				NDTT = Jumlah dosen tidak tetap pada saat TS. NDT = Jumlah dosen tetap yang mempunyai NIDN atau NIDK pada saat TS					
10.	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: RMDPR <= 40 S2, Profesi, Sp-1: RMDPR <= 20 S3: RMDPR <= 10	RMDPR = NM / NDPR RMDPR = Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS	Sarjana Akuntansi	27	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs
11.	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: RMDPR <= 40 S2, Profesi, Sp-1: RMDPR <= 20 S3: RMDPR <= 10	RMDPR = NM / NDPR RMDPR = Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS. NDPR = Jumlah dosen	Magister Akuntansi	8	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				penghitung rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS					
12.	Dosen	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS	S1: RMDPR <= 40 S2, Profesi, Sp-1: RMDPR <= 20 S3: RMDPR <= 10	$RMDPR = NM / NDPR$ $RMDPR = \text{Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK}$ NM = Jumlah mahasiswa aktif pada saat TS. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK pada saat TS	Doktor Ilmu Akuntansi	6	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive fs
13.	Jumlah Lulusan	Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d.TS)	S1,D4,D3: PL <= 30% S3,S2, Profesi, Sp-1: NL >= 6	$PL = -(((NL3 - NL4) / NL4) + (NL2 - NL3) / NL3) + ((NL1 - NL2) / NL2) + ((NL - NL1) / NL1)) / 2) \times 100\%$ PL = Rata-rata penurunan jumlah lulusan dari TS-4 ke TS NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3	Sarjana Akuntansi	29,88%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-ZZX6Eej_xRy-8jQQ_Yjnvhe-JU6Ee03/edit#gid=1369753537

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2. NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1. NL = Jumlah lulusan pada TS					
14.	Jumlah Lulusan	Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d.TS)	S1,D4,D3: PL <= 30% S3,S2, Profesi, Sp-1: NL >= 6	$PL = -\left(\frac{NL3 - NL4}{NL4}\right) + \left(\frac{NL2 - NL3}{NL3}\right) + \left(\frac{NL1 - NL2}{NL2}\right) + \left(\frac{NL - NL1}{NL1}\right) / 2 \times 100\%$ <p>PL = Rata-rata penurunan jumlah lulusan dari TS-4 ke TS NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3 NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2. NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1. NL = Jumlah lulusan pada TS</p>	Magister Akuntansi	75	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-ZZX6Eej_xRyV-8jQQ_Yinvh-e-JU6Ee03/edit#gid=1369753537
15.	Jumlah Lulusan	Jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (TS-4 s.d.TS)	S1,D4,D3: PL <= 30% S3,S2, Profesi, Sp-1: NL >= 6	$PL = -\left(\frac{NL3 - NL4}{NL4}\right) + \left(\frac{NL2 - NL3}{NL3}\right) + \left(\frac{NL1 - NL2}{NL2}\right) + \left(\frac{NL - NL1}{NL1}\right) / 2 \times 100\%$	Doktor Ilmu Akuntansi	32	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				PL = Rata-rata penurunan jumlah lulusan dari TS-4 ke TS NL4 = Jumlah lulusan pada TS-4 NL3 = Jumlah lulusan pada TS-3 NL2 = Jumlah lulusan pada TS-2. NL1 = Jumlah lulusan pada TS-1. NL = Jumlah lulusan pada TS					ZZX6Eej_xRy-8jQQ_Yinvh-e-JU6Ee03/edit#gid=1369753537
16.	Kualifikasi	Kualifikasi akademik Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK yang bergelar Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis	PS Unggul atau A : PS3 ≥ 25%	$PDS3 = (NDS3 / NDPR) \times 100\%$ NDS3 = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan pendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis 2. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai	Sarjana Akuntansi	62%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				NIDN dan NIDK yang mengampu mata kuliah di program studi					
17.	Kualifikasi	Kualifikasi akademik Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK yang bergelar Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis	PS Unggul atau A : PS3 \geq 25%	$PDS3 = (NDS3 / NDPR) \times 100\%$ NDS3 = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan pendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis 2. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai NIDN dan NIDK yang mengampu mata kuliah di program studi	Magister Akuntansi	97%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs
18.	Kualifikasi	Kualifikasi akademik Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK yang bergelar Doktor/Doktor	PS Unggul atau A : PS3 \geq 25%	$PDS3 = (NDS3 / NDPR) \times 100\%$ NDS3 = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program	Doktor Ilmu Akuntansi	100%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		Terapan/Subspesialis		studi pada saat TS dengan pendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis 2. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang mempunyai NIDN dan NIDK yang mengampu mata kuliah di program studi					753hXFv_4fi8?usp=drive fs
19.	Jabatan Akademik	Kualifikasi Jabatan Akademik Dosen	S1: - PS Unggul atau A : PGBLKL ≥ 30% S2, Profesi, Sp-1: NDLK > 2 dan - PS Unggul atau A : PGBLK ≥ 30% S3: NDGB ≥ 2	$PGB = ((NDGB) / NDPR) \times 100\%$ $PGBLK = ((NDGB + NDLK) / NDPR) \times 100\%$ $PGBLKL = ((NDGB + NDLK + NDL) / NDPR) \times 100\%$ NDGB = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Guru Besar. NDLK = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat	Sarjana Akuntansi	77%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdimesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				TS dengan jabatan akademik Lektor Kepala. NDL = Jumlah dosen tetap yang mampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mampu mata kuliah di program studi pada saat TS.					
20.	Jabatan Akademik	Kualifikasi Jabatan Akademik Dosen	S1: - PS Unggul atau A : PGBLKL ≥ 30% S2, Profesi, Sp-1: NDLK > 2 dan - PS Unggul atau A : PGBLK ≥ 30% S3: NDGB ≥ 2	PGB = ((NDGB) / NDPR) x 100% PGBLK = ((NDGB + NDLK) / NDPR) x 100% PGBLKL = ((NDGB + NDLK+NDL) / NDPR) x 100% NDGB = Jumlah dosen tetap yang mampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Guru Besar. NDLK = Jumlah dosen	Magister Akuntansi	66%	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
				<p>tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor Kepala. NDL = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Lektor Kepala. NDPR = Jumlah dosen penghitung rasio yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS.</p>					
21.	Jabatan Akademik	Kualifikasi Jabatan Akademik Dosen	S3: NDGB \geq 2	NDGB = Jumlah dosen tetap yang mengampu mata kuliah di program studi pada saat TS dengan jabatan akademik Guru Besar.	Doktor Ilmu Akuntansi	8	M		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ti5GEu0zdjmesCGarPhawQ_Tg4BtKSR753hXFv_4fi8?usp=drive_fs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
22.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Kelulusan tepat waktu (KTW)	S1: Masa studi ≤ 4 : PKTW ≥ 40% S2, Profesi, Sp-1: Masa studi ≤ 2 : PKTW ≥ 30% S3: Masa studi ≤ 3 : PKTW ≥ 30%	PKTW = $\frac{NKTW}{NM} \times 100\%$ PKTW = persentase kelulusan tepat waktu NKTW = jumlah lulusan tepat waktu NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut	Sarjana Akuntansi	34,40%	BM	Hal ini dikarenakan dari 135 mahasiswa yang melakukan ujian skripsi pada bulan Juli 2023, namun belum menyelesaikan revisi hingga Agustus 2023 sehingga tidak dapat mengikuti yudisium/belum dapat dinyatakan lulus. DAFEB UB Mewajibkan 135 mahasiswa yang telah melakukan ujian skripsi untuk segera menyelesaikan revisi maksimal 2 bulan setelah ujian. Jika tidak menyelesaikan revisi dalam jangka waktu tersebut, maka mahasiswa wajib	https://drive.google.com/open?id=12WNUQQ9ZVsig1hMiYDCxVIsSD5kHabd-&usp=drivefs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
								mengikuti ujian skripsi ulang.	
23.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Kelulusan tepat waktu (KTW)	S1: Masa studi ≤ 4 : PKTW ≥ 40% S2, Profesi, Sp-1: Masa studi ≤ 2 : PKTW ≥ 30% S3: Masa studi ≤ 3 : PKTW ≥ 30%	PKTW = $\frac{NKTW}{NM} \times 100\%$ PKTW = persentase kelulusan tepat waktu NKTW = jumlah lulusan tepat waktu NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut	Magister Akuntansi	37,93%	M		https://drive.google.com/open?id=12WNUQQ9ZVsjq1hMiYDCxVIsSD5kHabd-&usp=drivefs
24.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Kelulusan tepat waktu (KTW)	S1: Masa studi ≤ 4 : PKTW ≥ 40% S2, Profesi, Sp-1: Masa studi ≤ 2 : PKTW ≥ 30% S3: Masa studi ≤ 3 : PKTW ≥ 30%	PKTW = $\frac{NKTW}{NM} \times 100\%$ PKTW = persentase kelulusan tepat waktu NKTW = jumlah lulusan tepat waktu NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut	Doktor Ilmu Akuntansi	0%	BM	Hal ini dikarenakan motivasi dari mahasiswa (terutama reguler 2) untuk menyelesaikan desertasi tepat waktu masih cukup rendah. Departemen Akuntansi akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan	https://drive.google.com/open?id=12WNUQQ9ZVsjq1hMiYDCxVIsSD5kHabd-&usp=drivefs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
								disertasi dan memberikan program karantina bagi mahasiswa yang tidak berprogres dalam satu semester. Hasil evaluasi akan dikirimkan ke instansi asal agar instansi asal dapat turut memotivasi mahasiswa.	
25.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Keberhasilan studi (BS)	S1: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 70% S2, Profesi, Sp-1: Masa studi ≤ 4 : PBS ≥ 60% S3: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 50%	PBS = $NBS/NM \times 100\%$ PBS = persentase keberhasilan studi NBS = jumlah lulusan angkatan tersebut dengan masa studi sesuai ketentuan di atas NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut	Sarjana Akuntansi	83,21%	M		https://drive.google.com/open?id=12f6QQwTijkIJKdvO5Eym-nazZOvJSiPJ&usp=drive_fs
26.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Keberhasilan studi (BS)	S1: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 70%	PBS = $NBS/NM \times 100\%$ PBS = persentase keberhasilan studi	Magister Akuntansi	28,05%	BM	Hal ini dikarenakan kurang maksimalnya proses	https://drive.google.com/open?id=12f6QQwTijkIJK

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			S2, Profesi, Sp- 1: Masa studi ≤ 4 : PBS ≥ 60% S3: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 50%	NBS = jumlah lulusan angkatan tersebut dengan masa studi sesuai ketentuan di atas NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut				pembimbingan karena rendahnya komitmen mahasiswa, terbatasnya publikasi, serta data pada UB feeder tidak mencatat adanya mahasiswa yang melakukan cuti akademik, sehingga data capaian keberhasilan studi untuk Angkatan 2019 tidak tercermin dengan utuh. Jumlah MK yang ditempuh mahasiswa di semester 1 cukup banyak, sehingga mahasiswa mulai fokus kepada pengerjaan thesis di semester 2. Departemen Akuntansi akan melakukan	dvO5Eym-nazZOvJSiPJ&usp=drivefs

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS *)	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
								program evaluasi progres penger- jaan tesis dan meminta komit- men mahasiswa untuk menyele- saikan tesis tepat waktu. Jika mahasiswa tidak dapat menyele- saikan tesis tepat waktu, maka akan diminta untuk mengundurkan diri.	
27.	Efektivitas dan produktivitas pendidikan	Keberhasilan studi (BS)	S1: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 70% S2, Profesi, Sp- 1: Masa studi ≤ 4 : PBS ≥ 60% S3: Masa studi ≤ 7 : PBS ≥ 50%	PBS = $NBS/NM \times 100\%$ PBS = persentase keberhasilan studi NBS = jumlah lulusan angkatan tersebut dengan masa studi sesuai ketentuan di atas NM = jumlah mahasiswa yang masuk pada Angkatan tersebut	Doktor Ilmu Akuntansi	67,86%	M		https://drive.google.com/open?id=12f6QQwTljkIiKdvO5Eym-nazZOvJSiPJ&usp=drive_fs

*) Jika indikator berkaitan dengan PS, silahkan dituliskan nama PS. Jika tidak maka dituliskan dengan tanda “-”

**) BM: Belum memenuhi, SM: Sudah Memenuhi, M: Melampaui

Berdasarkan tabel 2.6 di atas diketahui 92,59% indikator telah memenuhi dan melampaui target kemendikbud, namun terdapat beberapa indikator yang belum terpenuhi yaitu:

1. Kelulusan Tepat Waktu (KTW) Program Sarjana Akuntansi

Indikator kelulusan tepat waktu program sarjana akuntansi dihitung untuk Angkatan 2019 yang berhasil lulus kurang dari sampai dengan empat tahun. Capaian yang diperoleh program sarjana akuntansi adalah 34,40%, sedangkan target pemenuhan yang harus dicapai adalah 40%. Hal ini dikarenakan pada bulan Juli 2023, terdapat 135 mahasiswa yang telah mengikuti ujian skripsi, namun belum menyelesaikan revisi hingga akhir Agustus 2023, sehingga belum dapat mengikuti yudisium dan tidak dapat dinyatakan lulus. Pengelola program sarjana akuntansi memberikan peringatan kepada mahasiswa yang belum menyelesaikan revisinya melalui dosen pembimbing skripsi untuk segera menyelesaikan kewajibannya. Pengelola program sarjana akuntansi akan mewajibkan 135 mahasiswa yang telah melakukan ujian skripsi untuk segera menyelesaikan revisi maksimal 2 bulan setelah ujian. Jika tidak menyelesaikan revisi dalam jangka waktu tersebut, maka mahasiswa wajib mengikuti ujian skripsi ulang. Berikutnya, DAFEB UB akan merancang sebuah sistem pendaftaran ujian skripsi agar mahasiswa dapat memiliki cukup waktu untuk menyelesaikan revisi pasca ujian sebelum selesainya akhir semester.

2. Kelulusan Tepat Waktu (KTW) Program Doktor Ilmu Akuntansi

Indikator kelulusan tepat waktu program doktor dihitung untuk angkatan 2020 yang berhasil lulus kurang dari sampai dengan tiga tahun. Capaian yang diperoleh program doktor ilmu adalah 0%, target yang ditetapkan adalah di atas 30%. Hal ini dikarenakan motivasi dari mahasiswa (terutama reguler 2) untuk menyelesaikan disertasi tepat waktu masih cukup rendah. DAFEB UB akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan disertasi dan memberikan program karantina bagi mahasiswa yang tidak berprogres dalam satu semester. Hasil evaluasi akan dikirimkan ke instansi asal agar instansi asal dapat turut memotivasi mahasiswa. Kedepannya, DAFEB UB akan melakukan evaluasi secara reguler tentang perkembangan studi mahasiswa, mahasiswa akan diminta untuk membuat surat pernyataan agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu pada saat awal perkuliahan. Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.

3. Keberhasilan Studi (BS) Program Magister Akuntansi

Indikator keberhasilan studi PMA (PMA) diukur berdasarkan jumlah mahasiswa Angkatan 2019 yang berhasil lulus hingga 31 Agustus 2023. Target yang ditetapkan oleh IKU adalah sebesar $\geq 60\%$, sedangkan capaian yang diperoleh PMA adalah 28,05%. Hal ini dikarenakan kurang maksimalnya proses pembimbingan karena rendahnya komitmen mahasiswa, terbatasnya publikasi, serta data pada UB feeder tidak mencatat adanya mahasiswa yang melakukan cuti akademik, sehingga data capaian keberhasilan studi untuk Angkatan 2019 tidak tercermin dengan utuh. Jumlah MK yang ditempuh mahasiswa di semester 1 cukup banyak, sehingga mahasiswa mulai fokus kepada pengerjaan tesis di semester 2. DAFEB UB akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan tesis dan meminta komitmen mahasiswa untuk menyelesaikan tesis tepat waktu. Jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan tesis tepat waktu, maka akan diminta untuk mengundurkan diri. Kedepannya, Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.

3.3. Evaluasi Capaian Standar Mutu UB

DAFEB UB juga melakukan evaluasi atas ketercapaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT) terutama pada capaian Standar Mutu Universitas Brawijaya berbasis resiko yang telah disesuaikan dengan yang ditetapkan menjadi lingkup AIM pada tahun yang sama oleh LPM. Berdasarkan tabel 2.7 di bawah ini, seluruh IKT yang dipersyaratkan telah melampaui dan tidak terdapat kendala yang cukup berarti dalam pemenuhan kinerja.

Tabel 2.7 Rekapitulasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan per Agustus 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1	Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama	Kerjasama internasional, nasional, dan lokal dikelola UPPS selama 3 tahun terakhir	RI \geq 2%	17.31%	M		https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-4
2	Rekognisi Dosen	Persentase dosen asing (visiting lecture) terhadap jumlah dosen	\geq 5%	26.92%	M		https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-4
3	Kerjasama	Persentase prodi S1 melaksanakan kerjasama dengan mitra	100%	100.00%	M		https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-4
4	Luaran dan Capaian Tri Dharma	Persentase dosen berkegiatan tri dharma QS100 atau kerjasama sebagai praktisi di dunia industri	\geq 68%	75.00%	M		https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-4
5	Luaran dan Capaian Tri Dharma	Rasio jumlah keluaran penelitian dan pengabdian mendapat rekognisi internasional atau dimanfaatkan masyarakat terhadap jumlah dosen	\geq 0.18%	107.69%	M		https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-4

Keterangan:

*) BM: Belum memenuhi, SM: Sudah Memenuhi, M: Melampaui

3.4. Evaluasi Capaian Rencana Strategis dan Program Kerja

Sebagai bentuk dari penjaminan mutu akademik, DAFEB UB juga melakukan monitoring atas capaian Renstra DAFEB UB. Renstra DAFEB UB disusun dengan mengacu pada Renstra FEB UB 2020-2024. Indikator capaian Renstra terdiri dari indikator capaian peningkatan kualitas masyarakat, peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni, dan peningkatan kualitas kelembagaan. Berikut adalah hasil monitoring capaian Renstra DAFEB UB. Berdasarkan tabel 2.8 di bawah ini, seluruh Indikator yang dipersyaratkan telah melampaui target dan tidak terdapat kendala yang cukup berarti dalam pemenuhan indikator tersebut. Bukti dukung dapat dilihat pada tautan <https://s.ub.ac.id/renstra-dafeb-22>

Tabel 2.8 Rekapitulasi Capaian Rencana Strategis per 31 Agustus 2023

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
1	Jumlah mahasiswa inbound	8	10	199	100%	
2	Jumlah mahasiswa outbound	5	6	59	100%	
3	Prosentase Mahasiswa Program Pascasarjana	11%	12%	20%	100%	
4	Presentase keberhasilan studi Jenjang Doktor	60%	65%	71%	100%	
5	Rata-rata IPK jenjang doktor	3,5	3,51	3,75	100%	
6	Rata-rata IPK jenjang magister	3,5	3,51	3,74	100%	
7	Rata-rata IPK jenjang sarjana	3,25	3,27	3,57	100%	
8	Rata-rata masa studi mahasiswa jenjang doktor	5,0	4,8	5,01	96%	Hal ini dikarenakan motivasi dari mahasiswa (terutama reguler 2) untuk

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
						menyelesaikan desertasi tepat waktu masih cukup rendah. Departemen Akuntansi akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan disertasi dan memberikan program karantina bagi mahasiswa yang tidak berprogres dalam satu semester. Hasil evaluasi akan dikirimkan ke instansi asal agar instansi asal dapat turut memotivasi mahasiswa.
9	Rata-rata masa studi mahasiswa jenjang magister	2,5	2,4	2,24	100%	
10	Rata-rata masa studi mahasiswa jenjang sarjana	4,5	4,4	4,39	100%	
11	Jumlah Mahasiswa mengikuti MBKM	50	75	281	100%	
12	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan penghargaan/prestasi di tingkat internasional	15	20	20	100%	
13	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan penghargaan/prestasi di tingkat nasional	15	20	159	100%	
14	Presentase lulusan yang bekerja ditingkat multi nasional/internasional jenjang sarjana	5%	6%	43%	100%	

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
15	Nilai TOEFL Lulusan Jenjang Sarjana	425	450	450	100%	
16	Persentase kelulusan mahasiswa Profesi Akuntansi yang lulus ujian sertifikasi profesi di bidang akuntansi	3%	6%	0%	0%	Mahasiswa belum terinformasikan dengan baik tentang alternatif sertifikasi profesi selain CA. Departemen Akuntansi akan memfasilitasi mahasiswa angkatan 2022/2023 genap untuk mengikuti program sertifikasi profesi di bidang akuntansi yaitu CAP (Certified Accurate Professional).
17	Presentase kesesuaian bidang kerja lulusan yang terlacak (Jenjang Sarjana dan Jenjang Magister)	62%	64%	73%	100%	
18	Presentase lulusan yang berwirausaha atau memiliki start up bisnis	17	19	28	100%	
19	Rata-rata waktu tunggu lulusan yang terlacak jenjang sarjana	4,9	4,9	4,6	100%	
20	Nilai TOEFL Mahasiswa Baru Program Magister	500	500	500	100%	
21	Nilai TOEFL Mahasiswa Baru Program Doktor	525	525	525	100%	
22	Presentase Tingkat kepuasan pengguna lulusan Jenjang Doktor	80%	85%	88%	100%	

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
23	Presentase Tingkat kepuasan pengguna lulusan Jenjang Magister	80%	85%	88%	100%	
24	Presentase Tingkat kepuasan pengguna lulusan Jenjang Sarjana	80%	85%	86%	100%	
25	Jumlah program studi yang terakreditasi internasional	4	4	4	100%	
26	Jumlah program studi yang Terakreditasi Unggul	3	3	3	100%	
30	Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM Jenjang Sarjana	4	4	4	100%	
31	Jumlah modul pembelajaran berbasis blended learning	15	20	32	100%	
32	Presentase mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM Jenjang Doktor	50%	50%	68%	100%	
33	Presentase mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM Jenjang Magister	50%	50%	52%	100%	
34	Jumlah modul pembelajaran yang menggunakan model case-based learning, collaborative learning, dan research-based.	4	6	10	100%	
35	Jumlah program magang dan pengembangan karir mahasiswa	10	7	73	100%	
36	Jumlah publikasi nasional terakreditasi dosen	20	30	94	100%	

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
37	Jumlah dosen yang melakukan Tri Dharma di perguruan tinggi QS 100	2	2	8	100%	
38	Jumlah Kegiatan Tri Dharma pada level internasional	6	8	16	100%	
39	Rata-rata nilai evaluasi kinerja dosen pada proses pembelajaran	4,25	4,25	4,49	100%	
40	Jumlah Dosen Bergelar Lektor Kepala	10	11	12	100%	
41	Jumlah dosen yang memiliki sertifikasi profesi	46	47	51	100%	
42	Jumlah Rekognisi dosen tingkat internasional	4	5	5	100%	
43	Jumlah Rekognisi dosen tingkat Nasional	16	17	17	100%	
44	Presentase dosen yang berpendidikan S3 (Doktor)	60%	62%	62%	100%	
45	Persentase compliance (kepatuhan) terhadap indikator audit internal PS oleh UB	1	100%	100%	100%	
46	Jumlah luaran penelitian atau PKM yang dihasilkan mahasiswa jenjang Doktor	4	5	6	100%	
47	Jumlah luaran penelitian atau PKM yang dihasilkan mahasiswa jenjang magister	3	4	4	100%	
48	Jumlah luaran penelitian atau PKM yang dihasilkan mahasiswa jenjang sarjana	2	3	3	100%	
49	Jumlah Publikasi internasional bereputasi/Proceeding Internasional Mahasiswa Jenjang Doktor	10	15	15	100%	

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
50	Jumlah Publikasi internasional bereputasi/Proceeding Internasional Mahasiswa Jenjang Magister	7	10	11	100%	
51	Jumlah publikasi mahasiswa tersitasi	6	10	15	100%	
52	Presentase Penelitian Dosen yang melibatkan mahasiswa	75%	80%	100%	100%	
53	Presentase PKM Dosen yang melibatkan mahasiswa	75%	80%	100%	100%	
54	Jumlah Praktisi/Alumni mengajar dalam kampus	6	7	22	100%	
55	Jumlah artikel yang dikirimkan ke International conference	9	10	22	100%	
56	Jumlah Buku uber ISBN /book Chapter Dosen	5%	6%	16%	100%	
57	Jumlah dosen yang menerima hibah nasional maupun internasional	0	0	0	100%	
58	Jumlah HKI Dosen	15	20	104	100%	
59	Jumlah penggunaan hasil pengabdian kepada masyarakat sebagai bahan ajar	3	4	4	100%	
61	Jumlah publikasi dosen pada jurnal bereputasi SCOPUS dan Web of Science	10	15	25	100%	
62	Jumlah publikasi dosen tersitasi per tahun	20	25	26	100%	
63	Jumlah publikasi internasional dosen	20	30	54	100%	

No.	Indikator Kinerja	Baseline	Target 2022	Capaian 2022 (per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan Rencana Tindak Lanjut
64	Jumlah sitasi publikasi Dosen di jurnal internasional bereputasi (Scopus)	350	400	403	100%	
65	Jumlah Publikasi Ilmiah internasional berbasis PKM Dosen	1	2	2	100%	
66	Jumlah Publikasi Ilmiah Nasional berbasis penelitian Dosen	2	3	20	100%	
67	Jumlah Publikasi Ilmiah Nasional berbasis PKM Dosen	2	3	20	100%	
68	Jumlah Publikasi Internasional Ilmiah berbasis penelitian Dosen	3	3	3	100%	
69	Presentase Dana Penelitian yang bersumber dari Ekternal Universitas	5%	8%	8%	100%	
70	Presentase Dana Penelitian yang bersumber dari Internal Universitas	95%	92%	100%	100%	
71	Presentase pengabdian dengan sumber dana dari dalam negeri	1	99%	100%	100%	
72	Presentase pengabdian dengan sumber dana dari luar negeri	0	1%	5%	100%	
73	Prosentase dosen dengan jabatan fungsional Guru Besar	10%	15%	15%	100%	

Berdasarkan tabel 2.8 di atas diketahui 98% indikator telah memenuhi dan melampaui target kemendikbud, namun terdapat dua indikator yang belum terpenuhi yaitu:

1. Rata-rata masa studi mahasiswa jenjang doktor

Indikator rata-rata masa studi mahasiswa jenjang doktor dihitung untuk Angkatan 2017-2020 yang berhasil lulus hingga 31 Agustus 2023. Capaian yang diperoleh program doktor ilmu adalah 5,01, target yang ditetapkan adalah 4,6 tahun. Hal ini dikarenakan motivasi dari mahasiswa (terutama reguler 2) untuk menyelesaikan desertasi tepat waktu masih cukup rendah. DAFEB UB akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan disertasi dan memberikan program karantina bagi mahasiswa yang tidak berprogres dalam satu semester. Hasil evaluasi akan dikirimkan ke instansi asal agar instansi asal dapat turut memotivasi mahasiswa. Kedepannya, DAFEB UB akan melakukan evaluasi secara reguler tentang perkembangan studi mahasiswa, mahasiswa akan diminta untuk membuat surat pernyataan agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu pada saat awal perkuliahan. Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.

2. Persentase kelulusan mahasiswa Profesi Akuntansi yang lulus ujian sertifikasi profesi di bidang akuntansi

Tidak tercapainya indikator ini adalah karena mahasiswa belum terinformasikan dengan baik tentang alternatif sertifikasi profesi selain CA. DAFEB UB akan memfasilitasi mahasiswa angkatan 2022/2023 genap untuk mengikuti program sertifikasi profesi di bidang akuntansi yaitu CAP (Certified Accurate Professional). Kedepannya DAFEB UB akan mensosialisasikan berbagai alternatif sertifikasi profesi selain CA sekaligus memfasilitasi mahasiswa untuk memperoleh sertifikasi tersebut

Dalam pemenuhan capaian Rencana Strategis, DAFEB UB memiliki Program kerja Departemen. Program kerja ini dilakukan secara bertahap mulai dari perencanaan, pelaksanaan, sampai pelaporan. Adapun terdapat berbagai program kerja mengacu pada Rencana Strategis Departemen Akuntansi FEB UB. Capaian program kerja diuraikan berdasarkan skor pembobotan berikut:

Tabel 2.9 Pembobotan Kemajuan Program Kerja

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
P	Perencanaan (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	10 %
D	Pelaksanaan	60 %
C	Laporan (kompilasi hasil dan analisis)	80 %
A	Tindak Lanjut (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	100 %

Program kerja, persentase kemajuan proses, hambatan dan rencana tindak lanjut dijabarkan dalam tabel rekapitulasi berikut:

Tabel 2.10 Rekapitulasi Capaian Program Kerja per 31 Agustus 2023

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
Jumlah Lulusan berkegiatan kurang dari 6 bulan		
Training softskills yang diperlukan di dunia kerja (S1, S2 dan PPAk)	100%	Training softskills telah dilakukan dalam bentuk: <ul style="list-style-type: none"> - program pelatihan penulisan publikasi oleh visiting professor melalui program 3-in-1 - character building and public speaking bekerjasama dengan ACCA dan ICAEW
Memperbanyak kerjasama dengan industri	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
Revisi buku pedoman penulisan skripsi	100%	Buku pedoman penulisan telah selesai direvisi dan telah diunggah pada website departemen. Mahasiswa maupun dosen dapat mengakses pada tautan berikut: https://accounting.feb.ub.ac.id/download-file/#tab-id-2
Update series untuk mahasiswa S1	100%	Kegiatan update series untuk mahasiswa S1 telah dilaksanakan melalui program 3-in-1 dengan visiting professor dari universitas QS-100
Open recruitment tutor	100%	Kegiatan open recruitment tutor telah dilaksanakan sebanyak dua kali yaitu pada

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
		awal semester ganjil dan semester genap 2022/2023.
Pelaksanaan aktivitas asistensi	100%	Aktivitas asistensi telah terlaksana pada semester ganjil dan semester genap TA 2022/2023
TOT tutor	100%	Kegiatan TOT tutor telah dilaksanakan sebanyak dua kali yaitu pada awal semester ganjil dan semester genap 2022/2023.
Lulusan Bersertifikasi Kompetensi dan atau Profesi		
Mengajukan waiver CPA	100%	Borang waiver CPA telah diajukan dan sedang menunggu tanggapan dari pihak IAPI
Mengajukan waiver CA	100%	Waiver CA-IAI telah selesai diajukan dan disetujui oleh IAI. Mahasiswa program PPAK mendapatkan waiver 4 mata ujian yaitu: Akuntansi Manajemen Lanjutan, Audit dan Asurans, Manajemen Keuangan Lanjutan, dan Manajemen Perpajakan.
Memproses borang sertifikasi ICAEW	100%	Borang sertifikasi ICAEW telah diproses dan DAFEB UB telah tersertifikasi ICAEW
Mengadakan pembekalan ujian sertifikasi untuk mahasiswa PPAK	100%	Pembekalan ujian sertifikasi untuk mahasiswa PPAK dilakukan secara rutin setiap akhir semester kepada seluruh mahasiswa PPAK. Selain itu, terdapat mata kuliah CA Review yang membantu mahasiswa untuk menghadapi ujian sertifikasi CA.
Jumlah Mahasiswa yang melakukan Aktifitas di Luar Kampus (yang direkognisi)		
Mengadakan sharing session pengalaman mahasiswa dan partner MBKM di tahun 2022	100%	Sharing session mahasiswa dan partner MBKM telah dilakukan beberapa kali selama TA 2022/2023 antara lain dengan Deloitte Indonesia (KAP Imelda dan Rekan), KAP RSM, dan ACCA.
Memperbanyak kerjasama dengan Mitra di Luar Kampus	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
Penyusunan modul matakuliah konversi MBKM	100%	Modul mata kuliah konversi MBKM telah disusun untuk 11 mata kuliah konversi yaitu: Kurikulum dan Teknologi Pendidikan, System & Design Thinking, Praktik Perpajakan, Praktik Akuntansi Keuangan, Strategi Belajar

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
		Mengajar, Manajemen Pendidikan, Praktik Akuntansi Manajemen, Aplikasi Bisnis Digital, Praktik Audit, Manajemen Teknologi Bisnis dan Komunikasi Bisnis dan Kepemimpinan
Penyusunan soal ujian kompetensi matakuliah konversi MBKM	100%	Soal ujian kompetensi matakuliah konversi MBKM telah disusun untuk 40 mata kuliah. Ujian konversi juga telah dilaksanakan secara rutin setiap akhir semester.
Penyusunan buku pedoman MBKM tingkat departemen	100%	Buku pedoman MBKM telah disusun dan disosialisasikan kepada mahasiswa dan dosen DAFEB UB
Jumlah Mahasiswa Berprestasi		
Mengadakan update series dalam bentuk seminar internasional untuk PMA	100%	Update series untuk PMA telah dilaksanakan dalam bentuk Seminar Internasional pada 24 Juli 2023
Mengadakan update series dalam bentuk seminar internasional untuk PDIA	100%	Update series untuk PDIA telah dilaksanakan dalam bentuk Seminar Internasional pada 24 Juli 2023
Jumlah Mahasiswa Inbound		
Membuka kelas untuk matakuliah Bisnis Digital	10%	Kelas Bisnis Digital sedang direncanakan dan akan dibuka pada program summerschool yang akan dilaksanakan pada bulan Oktober/ November 2023
Jumlah Mahasiswa Outbound		
Memperbanyak kerjasama dengan Perguruan Tinggi lain	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga maupun PT dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat
Jumlah Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi		
Melibatkan lebih banyak dosen sebagai pembimbing kegiatan lomba mahasiswa	100%	Pelibatan dosen sebagai pembimbing kegiatan lomba telah dilaksanakan selama 2022/2023 berdasarkan latar belakang keahlian/kompetensi dosen. DAFEB UB juga memiliki organisasi untuk memwadahi kegiatan lomba mahasiswa yaitu BAS (Brawijaya Accounting Society) yang secara rutin mengirimkan delegasi untuk mengikuti perlombaan baik di tingkat nasional maupun internasional.

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
Jumlah Dosen yang memiliki Sertifikasi dan Kompetensi		
Membuka peluang pendanaan bagi dosen yang akan mengambil sertifikasi atau kompetensi	100%	DAFEB UB senantiasa mendukung peningkatan sertifikasi kompetensi untuk seluruh dosen dalam bentuk pembagian informasi tentang pelaksanaan ujian sertifikasi kompetensi dan pendanaan. Adapun sertifikasi yang diperoleh dosen DAFEB UB pada kurun 2022/2023 antara lain: Certified Data Analytics (CertDA) dan Certified Social Responsibility Specialist (CSRS)
Jumlah Dosen yang mengikuti Kegiatan Konferensi Internasional		
Membuka peluang pendanaan bagi dosen yang akan mengikuti kegiatan konferensi internasional	100%	DAFEB UB senantiasa mendukung peningkatan <i>exposure</i> dosen dalam kegiatan keilmuan/forum ilmiah seperti konferensi internasional. Bentuk dukungan yang diberikan adalah berupa pembagian informasi tentang pelaksanaan konferensi (call for paper) dan pendanaan.
Ikut menjadi co-host seminar atau konferensi internasional yang diselenggarakan oleh PT lain	100%	DAFEB UB telah berpartisipasi menjadi <i>co-host</i> seminar internasional yang diselenggarakan oleh Universitas Pamulang pada 16 Mei 2023 yaitu EBIC (<i>Economics, Business Innovations and Creativity</i>). Selain itu, DAFEB UB juga menjadi <i>co-host</i> pada kegiatan Konferensi Regional Akuntansi (KRA) tingkat Internasional yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Malang.
Jumlah Dosen berkualifikasi Doktor		
Menjalin kerjasama dengan PT di luar negeri untuk mempermudah syarat penerimaan mahasiswa baru bagi dosen	100%	Pada tahun 2023, DAFEB UB telah menjadlin kerjasama dengan Universiti Malaya (UM) terkait syarat penerimaan mahasiswa baru program Doktor (Ph.D) bagi dosen DAFEB UB.
Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala		
Menambah pemerolehan HAKI untuk hasil penelitian	100%	Setiap penelitian yang didanai oleh program DPP wajib menghasilkan luaran dalam bentuk HAKI. Dosen juga dihimbau untuk melibatkan mahasiswa dalam perolehan HAKI.
Menambah jumlah publikasi buku	100%	DAFEB UB mendorong dosen untuk mengikuti hibah ketahanan buku dan hibah inovasi. Pada

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
		tahun 2022/2023 terdapat 2 buku yang telah terbit melalui program tersebut yaitu: Akuntansi Keuangan Menengah (UB Press) dan Akuntabilitas dan Pelaporan Keberlanjutan (UB Press)
Jumlah Publikasi Terindeks Nasional dan Internasional		
Mendanai dosen untuk mengikuti konferensi nasional	100%	DAFEB UB senantiasa mendukung peningkatan <i>exposure</i> dosen dalam kegiatan keilmuan/forum ilmiah seperti konferensi nasional. Bentuk dukungan yang diberikan adalah berupa pembagian informasi tentang pelaksanaan konferensi (<i>call for paper</i>) dan pendanaan.
Meminta para dosen untuk memanfaatkan fasilitas kerjasama dari fakultas untuk publikasi	100%	DAFEB UB telah mensosialisasikan kepada seluruh dosen untuk memanfaatkan Kerjasama dari fakultas dengan universitas luar negeri untuk meningkatkan publikasi. Selain itu terdapat juga program joint research dengan UM dan UiTM Malaysia.
Mengarahkan dosen untuk aktif dalam pengurusan HAKI berdasarkan hasil kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian	100%	Setiap penelitian dan PkM yang didanai oleh program DPP wajib menghasilkan luaran dalam bentuk HAKI. Dosen juga dihimbau untuk melibatkan mahasiswa dalam perolehan HAKI.
Jumlah Jurnal Nasional dan Internasional Bereputasi		
Persiapan kelengkapan akreditasi jurnal TEMA dengan melaksanakan konsinyering penyusunan borang akreditasi Sinta	100%	Pengelola Jurnal TEMA telah melaksanakan konsinyering penyusunan borang akreditasi Sinta. Berikutnya, pengelola jurnal TEMA akan mulai menyusun borang akreditasi Sinta.
Pembayaran membership untuk JAMAL dan IJABS	100%	Pembayaran membership untuk JAMAL dan IJABS dilakukan rutin setiap tahun
Cetak JAMAL dan IJABS	100%	Pencetakan JAMAL dan IJABS telah dilakukan secara rutin yaitu dua kali setahun untuk JAMAL dan tiga kali setahun untuk IJABS
Jumlah Kegiatan Penelitian dan Pengabdian		
Menginisiasi kerjasama penelitian dengan industri (MoU dan MoA untuk kerjasama dan penelitian)	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
Menginisiasi kerjasama pengabdian masyarakat dengan industri (MoU dan MoA untuk kerjasama dan penelitian)	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
Meningkatkan kerjasama dengan prodi lain di Mitra PT	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
Meningkatkan kerjasama dengan prodi lain di Mitra Non PT	100%	Selama 2022/2023, DAFEB UB telah menjalin 93 kerjasama baru dengan Lembaga dalam dan luar negeri untuk kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat
Jumlah MK Pembelajaran Case Method & Team Based Project		
Memberikan insentif penyusunan modul pembelajaran berbasis kasus	100%	DAFEB UB melalui rumpun mata kuliah telah membentuk modul pembelajaran berbasis kasus. Dukungan yang diberikan DAFEB UB dalam bentuk pemberian insentif dan menyelenggarakan pelatihan penyusunan kasus dengan pemateri dari PPM Jakarta.
Melakukan konsinyering updating RPS S1	100%	DAFEB UB telah melakukan konsinyering updating RPS untuk semua prodi pada bulan Oktober 2022
Melakukan konsinyering updating RPS S2	100%	DAFEB UB telah melakukan konsinyering updating RPS untuk semua prodi pada bulan Oktober 2022
Melakukan konsinyering updating RPS S3	100%	DAFEB UB telah melakukan konsinyering updating RPS untuk semua prodi pada bulan Oktober 2022
Memberikan insentif penyusunan modul pembelajaran berbasis project	100%	DAFEB UB melalui rumpun mata kuliah telah membentuk modul pembelajaran berbasis project. Dukungan yang diberikan DAFEB UB dalam bentuk pemberian insentif dan menyelenggarakan pelatihan penyusunan kasus dengan pemateri dari PPM Jakarta.
Jumlah Prodi Terakreditasi Unggul dan/atau Internasional		
Menyusun dan melengkapi instrumen borang akreditasi S2	100%	Pada tahun 2022, DAFEB UB telah melengkapi instrument borang akreditasi LAMEMBA dan setelah dilakukan assessmen, berhasil memperoleh akreditasi Unggul untuk prodi S2

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
Menyusun dan melengkapi instrumen borang akreditasi S3	100%	Pada tahun 2022, DAFEB UB telah melengkapi instrumen borang akreditasi LAMEMBA dan setelah dilakukan assessmen, berhasil memperoleh akreditasi Unggul untuk prodi S3
Menyusun dokumen SOP	100%	DAFEB UB telah melakukan penyusunan SOP sesuai dengan kebutuhan pelayanan akademik
Menyusun Renstra	100%	DAFEB UB telah melakukan penyelarasan renstra DAFEB UB dengan renstra FEB UB sesuai dengan sasaran kinerja yang ditetapkan pada renstra UB tahun 2022-2027
Menyusun dan melengkapi instrumen borang akreditasi AQAS	100%	Pada tahun 2022/2023, DAFEB UB telah melengkapi instrumen borang akreditasi AQAS dan setelah dilakukan assessmen, berhasil memperoleh akreditasi Unggul untuk prodi S1, S2, dan S3
Menyusun Kaizen Report	100%	DAFEB UB telah menyusun Kaizen report untuk ABEST 21
Perbaikan Website	100%	DAFEB UB telah melakukan perbaikan pengelolaan website departemen
Mendorong dosen untuk aktif sebagai pembimbing kegiatan merdeka belajar	100%	DAFEB UB mendorong dosen untuk aktif sebagai pembimbing dalam kegiatan Merdeka belajar. Plotting pembimbing MBKM dilakukan sekaligus dengan plotting pembimbing skripsi.
Menjalin kerjasama dengan PT di luar negeri	100%	DAFEB UB telah menjalin Kerjasama dengan beberapa PT di luar negeri, terutama yang termasuk dalam QS-100 seperti Universiti Malaya.
Jumlah Dosen Asing dan Praktisi Mengajar		
Melaksanakan kegiatan 3 in 1	100%	DAFEB UB telah melakukan beberapa kegiatan perkuliahan 3-in-1 untuk prodi S1, S2, dan S3 selama tahun 2022/2023 untuk mata kuliah: <ul style="list-style-type: none"> - Pengantar Akuntansi (S1) - Akuntansi Keuangan Syariah (S1) - Sistem Informasi Akuntansi (S1) - Riset Pasar Modal (S2 & S3) - Riset Akuntansi Digital (S2 & S3) - Riset Akuntansi Keberlanjutan (S3) - Sustainability dan Laporan Keuangan (S1, S2 & S3)

Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
Mengundang alumni untuk mengajar sebagai dosen praktisi	100%	DAFEB UB telah mengundang alumni untuk mengajar sebagai dosen praktisi pada 14 Februari 2023. Adapun alumni yang hadir adalah Sendy Cahyadi, MSA., Ak., CPA yang merupakan partner audit pada KAP SCEF, Malang
Program Studi Baru		
Menyusun borang pembukaan program studi baru untuk S1 Analisis Bisnis	100%	DAFEB UB telah menyelesaikan penyusunan borang pembukaan prodi baru untuk PS S1 Analisis Bisnis
Menyusun borang pembukaan program studi S2 MASIK di Jakarta	100%	DAFEB UB telah menyelesaikan penyusunan borang pembukaan prodi baru untuk PS S2 MASIK (Magister Akuntansi, Sistem Informasi dan Keuangan) Kampus Jakarta
Penyusunan Audit Internal Mutu Siklus 21 Tahun 2022	100%	DAFEB UB telah menjalani asesmen Audit Internal Mutu Siklus 21 Tahun 2022

<https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-10>

Berdasarkan tabel 2.10 di atas dapat diketahui bahwa program kerja DAFEB UB tahun 2022 hampir seluruhnya sudah tercapai, namun terdapat satu program yang sedang dalam tahap perencanaan yaitu membuka kelas untuk mata kuliah Bisnis Digital. Kelas Bisnis Digital sedang direncanakan dan akan dibuka pada program summerschool yang akan dilaksanakan pada bulan Oktober/ November 2023 bekerjasama dengan UiTM Malaysia.



Gambar 2.2 Pelaksanaan Program 3-in-1



Gambar 2.4 Alumni Mengajar



Gambar 2.5 Pelaksanaan Seminar Internasional



Gambar 2.3 Peningkatan Softskill



Gambar 2.6 Revisi Buku Pedoman Skripsi

3.5. Evaluasi Capaian Perjanjian Kinerja

Ketercapaian Perjanjian Kinerja diukur berdasarkan capaian Kontrak Kinerja Rektor yang diturunkan ke Kontrak Kinerja Dekan. Kontrak kinerja Dekan ini selanjutnya diturunkan menjadi Kontrak Kinerja Ketua Departemen. Pada tabel berikut diketahui bahwa seluruh target kinerja Ketua Departemen Akuntansi telah mencapai 100%, bukti dukung dapat diakses pada tautan <https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-11> dengan rincian data sebagai berikut:

Tabel 2.11 Rekapitulasi Capaian Perjanjian Kinerja per 31 Agustus 2023

No.	Perjanjian Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2022	Capaian Th. 2022 (Per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
1.1	Jumlah Lulusan berkegiatan kurang dari 6 bulan	98	208	254	100%	
1.2	Lulusan Bersertifikasi Kompetensi dan atau Profesi	100%	100%	100%	100%	
2.1	Jumlah Mahasiswa yang melakukan Aktivitas di Luar Kampus (yang direkognisi)	78	100	193	100%	
2.2	Jumlah Mahasiswa Berprestasi	73	100	188	100%	
2.3	Jumlah Mahasiswa Inbound	76	100	195	100%	
2.4	Jumlah Mahasiswa Outbound	142	100	56	56%	
3.1	Jumlah Dosen Bekerja di Luar Kampus	48	26	48	100%	
3.2	Jumlah Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi	20	26	54	100%	
4.1	Jumlah Dosen yang memiliki Sertifikasi dan Kompetensi	52	26	54	100%	
4.2	Jumlah Dosen yang mengikuti Kegiatan Konferensi Internasional	16	5	25	100%	
8.6	Jumlah Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	23	11	23	100%	

No.	Perjanjian Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2022	Capaian Th. 2022 (Per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
4.3	Jumlah Dosen Berkualifikasi Doktor	29	33	33	100%	
4.4	Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala	9	11	11	100%	
4.5	Jumlah Dosen dengan Jabatan Guru Besar	7	8	8	100%	
5.1	Jumlah Publikasi Terindeks Nasional	0	30	121	100%	
5.2	Jumlah Publikasi Terindeks Internasional	24	17	57	100%	
5.3	Jumlah Publikasi Profesor	47	42	70	100%	
5.4	Jumlah Publikasi Buku	17	7	8	100%	
5.5	Jumlah Penghargaan Dosen Tingkat Nasional dan Internasional	36	5	12	100%	
5.6	Jumlah HAKI	70	30	145	100%	
5.12	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional	2	2	2	100%	
5.13	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global		1	1	100%	
5.14	Jumlah Penelitian yang didanai internal unit		50	56	100%	
5.15	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai fakultas		34	50	100%	
5.16	Jumlah Penelitian yang didanai PT		5	6	100%	
5.17	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai PT		6	7	100%	
5.18	Jumlah Penelitian yang didanai pihak di luar PT	0	3	3	100%	

No.	Perjanjian Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2022	Capaian Th. 2022 (Per 31 Agustus 2023)	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
5.19	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai pihak di luar PT	0	1	1	100%	
6.1	Jumlah Prodi Melaksanakan Kerjasama dengan Mitra PT QS 100 by subject	2	4	4	100%	
6.2	Jumlah Prodi Melaksanakan Kerjasama institusi, perusahaan, dan atau mitra non QS100 by subject	0	4	4	100%	
7.1	Jumlah MK Pembelajaran Case Method	25	45	48	100%	
7.2	Jumlah MK Pembelajaran Team-based Project	1	10	13	100%	
8.1	Jumlah Prodi Terakreditasi A atau Unggul	4	4	4	100%	
8.2	Jumlah Prodi Akreditasi Internasional		3	4	100%	
8.3	Jumlah Prodi Sertifikasi Internasional		1	1	100%	
8.4	Jumlah Prodi yang menerapkan Pembelajaran Kampus Merdeka	1	1	1	100%	
8.5	Jumlah Dosen Asing	6	24	28	100%	
8.7	Jumlah Seminar Internasional yang dilaksanakan		1	4	100%	
8.8	Jumlah Sitasi Prodi (Dosen)		429	132434	100%	

<https://s.sub.ac.id/aim-dafeb-11>

Berdasarkan tabel 2.11 di atas, terdapat satu indikator kinerja yang belum tercapai yaitu jumlah mahasiswa outbound yang tercapai 56% dari target. Hal ini dikarenakan belum adanya Kerjasama dengan PT lain untuk program pertukaran pelajar. DAFEB UB akan meingkatkan

Kerjasama dengan PT lain baik di dalam maupun luar negeri untuk menjalin Kerjasama dalam hal pertukaran pelajar. Pada bulan November 2023, DAFEB UB akan menggelar kelas summer school bekerja sama dengan UiTM dengan menyelenggarakan kelas Bisnis Digital.

3.6. Audit Internal Mutu

Universitas Brawijaya (UB) sebagai perguruan tinggi yang menerapkan sistem manajemen mutu dituntut untuk selalu melakukan *continuous quality improvement*, terutama dalam penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi. Upaya untuk melakukan *improvement* memerlukan masukan strategis yang dapat digunakan sebagai acuan pengambilan keputusan dan *action plan* di masa mendatang. Salah satu upaya tersebut dilakukan melalui mekanisme Audit Internal Mutu (AIM) bagi Unit Kerja Pelaksana Akademik (UKPA), terdiri dari fakultas, program studi, dan laboratorium. Audit Internal Mutu (AIM) adalah pemeriksaan sistematis dan independen untuk mengetahui apakah implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) efektif dan sesuai perencanaan yang dilakukan oleh unit kerja di Universitas Brawijaya (UB). Pada tahun 2020, Pusat Jaminan Mutu (PJM) UB telah mendelegasikan pelaksanaan audit internal mutu kepada pihak fakultas dalam hal ini Gugus Jaminan Mutu (GJM) FEB UB. Lingkup AIM UKPA Siklus 21 Tahun 2022 ini difokuskan pada evaluasi Tinjauan Manajemen dan Ketercapaian IKU.

3.7. Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada)

Pada tahun akademik 2022/2023, DAFEB UB mengajukan Borang Akreditasi LAMEMBA untuk prodi S2 dan S3 Akuntansi. Proses *assessment* dan visitasi dilakukan pada tahun 2022. Pada bulan Desember 2022, prodi S2 dan S3 Akuntansi berhasil memperoleh akreditasi "Unggul". Sertifikat Akreditasi dapat dilihat pada bagian Lampiran. Pada tahun 2022, prodi S1 Akuntansi berhasil memperoleh akreditasi ICAEW. Penilaian dilakukan melalui mekanisme *desk evaluation* tanpa visitasi. Berikutnya tahun 2023 DAFEB UB telah mendapatkan akreditasi Internasional AQAS (dengan status *Unconditional* pada program studi S1, S2, dan S3 Akuntansi).

3.8. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

Dari hasil pemaparan-pemaparan seperti yang telah diuraikan sebelumnya, kemudian dapat disimpulkan beberapa aspek yang masih menjadi titik lemah DAFEB UB seperti yang bisa dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 2.12 Rekapitulasi Ketidaksesuaian

No	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
A.	Keluhan		
1.	Peningkatan terhadap kecepatan urusan administrasi maupun keuangan pada prodi S1	Adanya pelayanan secara online dan satu pintu pada administrasi	<i>Closed</i>
2.	Berharap adanya pelayanan yang terintegrasi yang lebih sederhana dan melalui satu pintu	Adanya pelayanan secara online dan satu pintu pada administrasi	<i>Closed</i>
B.	Evaluasi Kepuasan		
	Tidak ada		<i>Closed</i>
C.	Indikator Kinerja Utama Akreditasi		
1.	Kelulusan Tepat Waktu (KTW) Prodi Doktor Ilmu Akuntansi	DAFEB UB akan merancang sebuah sistem pendaftaran ujian skripsi agar mahasiswa dapat memiliki cukup waktu untuk menyelesaikan revisi pasca ujian sebelum selesainya akhir semester	<i>Closed</i>
2.	Kelulusan Tepat Waktu (KTW) Prodi Doktor Ilmu Akuntansi	DAFEB UB akan melakukan evaluasi secara reguler tentang perkembangan studi mahasiswa, mahasiswa akan diminta untuk membuat surat pernyataan agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu pada saat awal perkuliahan. Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.	<i>Closed</i>
3.	Keberhasilan Studi (BS) Program Magister Akuntansi	DAFEB UB akan melakukan program evaluasi progres pengerjaan tesis dan meminta komitmen mahasiswa untuk menyelesaikan tesis tepat waktu. Jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan tesis tepat waktu, maka akan diminta untuk mengundurkan diri.	<i>Closed</i>
D.	Indikator Kinerja Utama PTN		
	Tidak ada		
E.	Standar Mutu UB		
	Tidak ada		

No	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/Closed)
F.	Rencana Strategis		
1.	(8) Rata-rata masa studi mahasiswa jenjang doktor	Departemen Akuntansi akan melakukan evaluasi secara reguler tentang perkembangan studi mahasiswa, mahasiswa akan diminta untuk membuat surat pernyataan agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu pada saat awal perkuliahan. Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.	<i>Closed</i>
2.	(16) Presentase kelulusan mahasiswa Profesi Akuntansi yang lulus ujian sertifikasi profesi di bidang akuntansi	Departemen Akuntansi akan mensosialisasikan berbagai alternatif sertifikasi profesi selain CA sekaligus memfasilitasi mahasiswa untuk memperoleh sertifikasi tersebut	<i>Closed</i>
G.	Program Kerja		
1.	Membuka kelas untuk matakuliah Bisnis Digital	Kelas Bisnis Digital sedang direncanakan dan akan dibuka pada program summerschool yang akan dilaksanakan pada bulan Oktober/ November 2023 bekerjasama dengan UiTM.	<i>Closed</i>
G.	Perjanjian Kerja Dekan		
1.	Jumlah Mahasiswa Outbound	DAFEB UB akan memperbanyak kerjasama dengan universitas partner untuk melakukan program pertukaran pelajar	
I.	Audit Internal Mutu		
	Tidak ada		
J.	Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada)		
	Tidak ada		

4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya

Evaluasi kecukupan Sumberdaya juga berperan penting terhadap peningkatan kualitas manajemen mutu Departemen Akuntansi FEB UB. Sumberdaya yang dimiliki oleh DAFEB UB adalah dosen, tenaga kependidikan, dan sarana prasarana.

Tabel 2.13 Gap Analisis Kecukupan Sumberdaya

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1	Dosen homebase program studi	Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN dan NIDK pada saat TS.	Perban No. 22 tahun 2022 (2) S1: NDPR \geq 12 S2: NDPR \geq 5 S3: NDPR \geq 5 PPak: NDPR \geq 5	Perban No. 22 tahun 2022 (2) S1: NDPR \geq 12 S2: NDPR \geq 5 S3: NDPR \geq 5 PPak: NDPR \geq 5	S1: 52 S2: 29 S3: 23 PPak: 27	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-8
2	Jumlah DTPS yang memiliki jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala dan Lektor (PGBLKL)	Kualifikasi Jabatan Akademik Dosen Penghitung Rasio yang mempunyai NIDN dan NIDK saat TS	Perban No. 22 tahun 2022 (2) S1: PGBLKL \geq 30% S2: PGBLKL \geq 30% NDLK \geq 2 S3: NDGB \geq 2 PPak: PGBLKL \geq 30% NDLK \geq 2	Perban No. 22 tahun 2022 (6) PGBLKL = ((NDGB + NDLK+NDL) / NDPR) x 100%	S1: 77% S2: 66% S3: 8 NDGB PPak: 41%	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-8
3	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kependidikan dengan pendidikan	DL 9 LAMEMBA	Menyesuaikan dengan kebutuhan Program	89 Tenaga Kependidikan	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-8

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		minimal D3 (SN-Dikti & Lamemba) dan Telah sesuai dengan Visi Misi Tujuan dan Strategi dari Departemen Akuntansi	Memiliki dan memenuhi jumlah tenaga kependidikan yang: - Sesuai dengan visi, misi, tujuan dan strategi serta memenuhi aturan SN-Dikti. - Sesuai dengan kebutuhan layanan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan akademik dan pengembangan Program Studi - Tersertifikasi yang sesuai dengan bidang kerja serta dapat memenuhi kebutuhan layanan program studi dalam mendukung pelaksanaan kegiatan akademik dan pengembangan Program Studi	Studi dalam melaksanakan kegiatan akademik	telah melampaui kriteria yang telah diisyaratkan dimana Tendik merupakan Resource Sharing dari FEB UB			
4	Sarana dan Prasarana	Sesuai dengan yang diisyaratkan oleh LAMEMBA dan SN-Dikti	DL 9 LAMEMBA Mampu menunjukkan: - Penyediaan dan pengelolaan sarana	Menyesuaikan dengan kebutuhan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan	Semua telah sesuai dengan kebutuhan	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-12 Ruang Kuliah merupakan salah satu prasarana yang disediakan oleh FEB UB

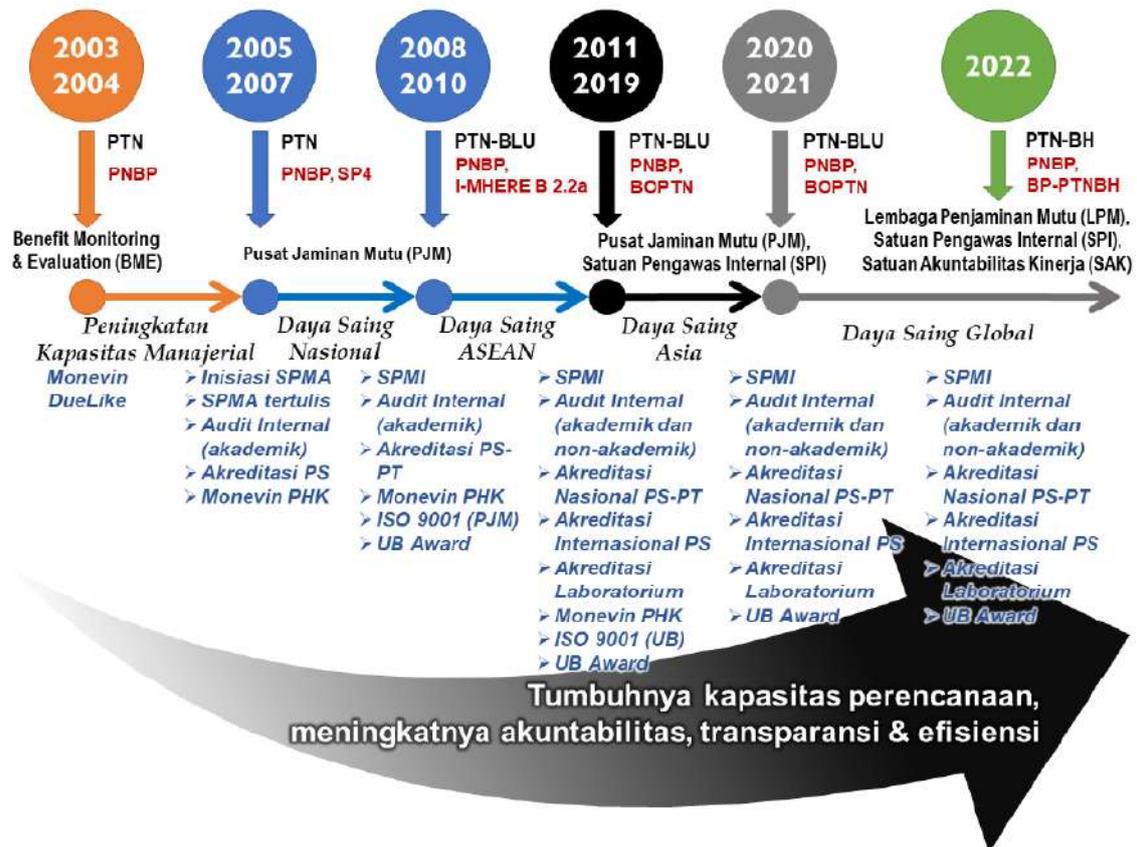
No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
			<p>dan prasarana fisik dan virtual yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa dan dosen untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan oleh tenaga kependidikan untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</p> <p>- Kecukupan dan rencana pengembangan sarana dan prasarana untuk melayani mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan dengan merujuk pada SN-Dikti dan selaras dengan visi, misi, tujuan dan strategi</p>	Tridharma Perguruan Tinggi	untuk kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi			<p>dengan kapasitas ruang paling banyak untuk 20 (dua puluh) orang dan luas ruang kuliah dengan rata rata seluas 48 (empat puluh delapan) m². Karakteristik ini melampaui ketentuan luas dan kapasitas pada SM UB Tahun 2017 yang mensyaratkan luas minimum ruang kuliah sebesar 20 m².</p> <p>Ruang baca ini telah melampaui ketentuan SM UB Tahun 2017 yang mensyaratkan luas minimum perpustakaan seluas 600m².</p> <p>Laboratorium yaitu Laboratorium Akuntansi dan Perpajakan (LAP), Laboratorium Investasi dan Pasar Modal (Lab IPM), Tax Center FEB UB, Laboratorium Kewirausahaan, dan 3 Laboratorium Komputer yang memiliki luas ruang yang memenuhi syarat gerak dan spesifikasi aktivitas praktikum.</p> <p>Memiliki sarana digital berupa aplikasi yang digunakan untuk keperluan administrasi. Aplikasi</p>

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
								yang tersedia dikembangkan secara mandiri maupun berasal dari kementerian. Adapun aplikasi tersebut adalah: SIMAK BMN, SIREKA, SIADO, SIAM, SIAKAD, SIUDA dan SIREMUN, SIRUAS, SIMKEU, dan SIPP.
5	Sarana dan Prasarana	Pertor 76 tahun 2022, SM Berbasis Risiko (51) Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang dibutuhkan khusus.	Pertor 76 tahun 2022, SM Berbasis Risiko (51) Memiliki: - Kecukupan sarana dan prasarana yang mutakhir dan relevan - Fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan kebutuhan khusus - Rencana pengembangan dan pengadaan fasilitas - Indikator kinerja - Bukti pengembangan dan pengadaan Sarpras - Narasi penjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan	Tersedianya: - Kecukupan sarana dan prasarana yang mutakhir dan relevan - Fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan kebutuhan khusus - Rencana pengembangan dan pengadaan fasilitas - Indikator kinerja - Bukti pengembangan dan pengadaan Sarpras - Narasi penjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan	DAFEB UB menggunakan sarana prasarana yang dimiliki oleh FEB UB dimana telah memenuhi standar mutu yang telah ditetapkan	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-12

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
6	Sarana dan Prasarana	Pertor 76 tahun 2022, SM Berbasis Risiko (52) Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya	Pertor 76 tahun 2022, SM Berbasis Risiko (52) Memiliki: - Sistem Informasi Manajemen PT yang terintegrasi; - Sistem manajemen akses pengguna dan sistem login tunggal; - Dasbor data PT terintegrasi untuk pengambilan keputusan; - bukti pelaksanaan pengembangan yang terstandar; - laporan hasil monitoring dan evaluasi layanan TI	Pertor 76 tahun 2022, SM Berbasis Risiko (52) Tersedianya: - Sistem Informasi Manajemen PT yang terintegrasi; - Sistem manajemen akses pengguna dan sistem login tunggal; - Dasbor data PT terintegrasi untuk pengambilan keputusan; - bukti pelaksanaan pengembangan yang terstandar; - laporan hasil monitoring dan evaluasi layanan TI	DAFEB UB menggunakan sarana prasarana yang dimiliki oleh FEB UB dimana telah memenuhi standar mutu yang telah ditetapkan	M	Melampaui	https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-12 Memiliki sarana digital berupa aplikasi yang digunakan untuk keperluan administrasi. Aplikasi yang tersedia dikembangkan secara mandiri maupun berasal dari kementerian. Adapun aplikasi tersebut adalah: SIMAK BMN, SIREKA, SIADO, SIAM, SIAKAD, SIUDA dan SIREMUN, SIRUAS, SIMKEU, dan SIPP.

5. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)

Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang ada di DAFEB UB mengacu pada Peraturan Rektor No. 77 tahun 2022 tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal. Dalam kebijakan SPMI UB tersebut, telah disampaikan roadmap pelaksanaan SPMI yang dikoordinir oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM) sebagai berikut:



Gambar 2.7 Roadmap Pengembangan SPMI UB Tahun 2003 hingga sekarang

Kebijakan SPMI UB ini disusun untuk mengendalikan pengelolaan pendidikan tinggi bermutu berstandar internasional, memenuhi peraturan pemerintah Republik Indonesia, memenuhi persyaratan akreditasi nasional dan persyaratan Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001. Kebijakan SPMI ini menjelaskan penjabaran keterkaitan antara struktur organisasi UB, sasaran mutu (indikator kinerja) penyelenggaraan pendidikan dan Sistem Penjaminan Mutu secara internal di UB. Tujuan dari penyusunan dan penetapan SPMI ini adalah:

- a. Menggariskan kegiatan utama (core business) yaitu tri dharma pendidikan tinggi, baik yang terkait langsung ataupun tidak langsung dengan layanan pendidikan di UB, baik dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi ataupun tindakan perbaikan untuk menjamin adanya perbaikan berkelanjutan dalam memenuhi persyaratan pelanggan.

- b. Menjelaskan hubungan berbagai aktivitas yang terkait dalam proses di atas.
- c. Mencerminkan komitmen UB dalam peningkatan mutu secara berkelanjutan dalam bentuk tertulis, sehingga dapat dipahami oleh semua pihak yang terlibat dalam proses layanan tri dharma dan penunjangnya di UB.
- d. Menggariskan perencanaan dan implementasi SPMI yang terintegrasi di unit-unit kerja di lingkungan UB.

Strategi implementasi SPMI di UB disusun dalam langkah-langkah penerapan yang disebut dengan OSDAT (Organisasi, Sistem, Dilaksanakan, Audit, dan Tindak Lanjut). Langkah-langkah ini sejalan langkah-langkah yang ditetapkan oleh SPMI Pendidikan Tinggi yaitu PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan). Berikut adalah gambar siklus SPMI yang ada di UB.



Gambar 2.8 Strategi Implementasi SPMI di UB

Kegiatan Audit Internal Mutu (AIM) ini merupakan salah satu mekanisme monitoring dan evaluasi aktivitas Tridharma PT dan aktivitas pendukungnya yang rutin dilakukan satu tahun sekali dan dikoordinir oleh Lembaga Penjamin Mutu (LPM). AIM juga digunakan sebagai monitoring dan evaluasi berbasis resiko yang ditujukan agar semua unit di UB memiliki awareness pemenuhan kinerja standar sesuai kebutuhan audit eksternal dan pencapaian kinerja yang telah ditetapkan.

Tabel 2.14 Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal

No	Aspek	Manfaat	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
1	Capaian Visi	Visi merupakan suatu panduan utama bagi organisasi yang diharapkan untuk jangka panjang dapat tercapai. Pencapaian visi dari DAFEB UB merupakan suatu hal yang dapat mewujudkan manfaat positif bagi para stakeholder serta memberikan sumbangsih terhadap kemajuan ilmu akuntansi secara Internasional yang berlandaskan nilai-nilai budaya Indonesia.	Perjalanan untuk mencapai visi ini memiliki berbagai risiko dan tantangan yang yaitu besarnya eksposur atas Keilmuan Akuntansi terhadap dinamika bisnis global, standar dan aturan, serta perkembangan teknologi dan informasi. Oleh karena itu, dengan munculnya berbagai ketidakpastian di lingkungan nasional maupun global, maka Ilmu Akuntansi ini berisiko untuk menjadi kurang relevan dan kurang peminat.	Untuk memitigasi risiko yang menjadi tantangan utama perkembangan Ilmu Akuntansi, maka terdapat beberapa hal yang dapat dilakukan oleh DAFEB UB , antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Mengembangkan keilmuan secara dinamis dengan mengakomodir berbagai dinamika yang memberikan influence positif terhadap keilmuan Akuntansi - Selalu melakukan updating keilmuan secara rutin dan periodik untuk dapat memaksimalkan kebaruan dan relevansi Ilmu Akuntansi terhadap dunia bisnis nasional dan global. - Menerapkan output dari kegiatan-kegiatan <i>update</i> yang telah dilaksanakan ke dalam kurikulum pada program studi yang ada di DAFEB UB apabila dirasa memang memberikan manfaat yang positif terhadap para stakeholder dari DAFEB UB
2	Capaian Pengembangan Dosen	Sumber daya manusia merupakan salah satu hal yang dianggap sangat krusial oleh DAFEB UB dalam mencapai visi dan misi, menghadapi dinamika bisnis global serta menjalankan aktivitas Tridharma Perguruan Tinggi. Oleh karena itu, DAFEB UB akan terus menjalankan continuous improvement dalam bidang	Dengan mengimplementasikan program pengembangan dosen terutama untuk melakukan studi lanjutan jenjang S3, maka implikasinya adalah semakin terbatasnya sumber daya dosen dari DAFEB UB yang tersedia untuk menjalankan	Untuk mengantisipasi keterbatasan sumber daya yang tersedia dalam proses menjalankan pengembangan dosen, maka DAFEB UB akan berusaha untuk menyusun target dan rencana pengembangan seoptimal mungkin sehingga sumber daya dosen DAFEB UB yang tersedia untuk melaksanakan aktivitas Tridharma Perguruan

No	Aspek	Manfaat	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
		<p>pengembangan sumber daya dosennya dengan cara mendorong para dosen untuk menempuh studi doctoral serta memperoleh sertifikasi profesional dari berbagai organisasi sebagai respon dari tuntutan global atas kualifikasi profesional dosen. Dengan mencapai pengembangan dosen yang optimal maka DAFEB UB dapat mencapai tujuan-tujuannya.</p>	<p>aktivitas Tridharma Perguruan Tinggi sehingga beban kerja dari dosen yang tersedia juga akan semakin meningkat.</p>	<p>Tinggi dapat sesuai dengan kecukupan dan kebutuhan minimum pelaksanaannya. Selain itu, DAFEB UB juga memiliki opsi untuk merekrut Dosen Tidak Tetap (DTT) sebagai salah satu strategi untuk mengantisipasi kurangnya sumber dayanya.</p>
3	Capaian Prestasi Mahasiswa	<p>Terwujudnya capaian prestasi mahasiswa dari DAFEB UB merupakan implikasi dari keberhasilan proses belajar mengajar (akademik) yang telah dilakukan. Selain itu, hal tersebut juga menunjukkan bahwa kualitas kurikulum yang dirancang dan digunakan oleh DAFEB UB telah disusun secara maksimal dengan mengakomodir berbagai tuntutan para stakeholder serta bersifat sangat dinamis menyesuaikan dengan lingkungan bisnis nasional dan global. Capaian prestasi mahasiswa yang baik akan meningkatkan daya saing dari DAFEB UB secara nasional maupun global.</p>	<p>Salah satu tantangan yang dihadapi untuk memenuhi capaian prestasi mahasiswa ini adalah bantuan pendanaan yang disediakan oleh DAFEB UB tidak sebanding dengan banyaknya mahasiswa DAFEB UB dan semakin banyaknya kompetisi-kompetisi akademik dan non-akademik di level nasional dan internasional.</p>	<p>Untuk memitigasi tantangan dan risiko terkait dengan pendanaan kegiatan mahasiswa, DAFEB UB berusaha semaksimal mungkin untuk menjalin Kerjasama dengan pihak-pihak eksternal yang sekiranya berpotensi untuk memberikan pendanaan untuk berbagai kegiatan mahasiswa seperti perusahaan swasta, instansi pemerintah, kementerian, dan lain sebagainya. Selain itu, DAFEB UB kedepannya juga akan Menyusun anggaran dengan porsi lebih besar untuk kegiatan perlombaan dan kompetisi mahasiswa sehingga capaian prestasi mahasiswa ini dapat terwujud dengan maksimal.</p>

6. Rekomendasi untuk Perbaikan

Berdasarkan analisis yang telah dilakukan pada poin-poin yang telah dijelaskan sebelumnya, DAFEB UB perlu untuk semaksimal mungkin merancang dan mengoptimalkan tindakan perbaikan untuk pengembangan DAFEB UB ke depannya. Pada indikator kinerja utama presentase ketercapaian adalah sebesar 92,59%, namun terdapat 2 hal yang belum tercapai secara optimal yaitu mengenai keberhasilan studi (BS) pada Program Studi Magister Akuntansi (PSMA) dan Kelulusan Tepat Waktu (KTW) pada Program Studi Doktor Ilmu Akuntansi (PDIA).

Upaya perbaikan yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan keberhasilan studi pada PSMA adalah dengan cara melakukan percepatan proses penetapan dosen pembimbing tesis yang ditetapkan mulai semester ketiga. Dengan diberlakukannya hal tersebut, diharapkan mahasiswa dapat memulai pengerjaan tesisnya lebih awal dan dapat mencapai target kelulusan yang ideal. FEB UB juga memberikan fasilitas berupa pelaksanaan konferensi-konferensi Internasional yang diadakan bekerjasama dengan berbagai jurnal untuk memfasilitasi mahasiswa-mahasiswa yang membutuhkan luaran berupa konferensi internasional terindeks sehingga mahasiswa dapat berpartisipasi untuk mencapai target yang mereka inginkan. Selain itu PSMA akan tetap mengadakan program pendampingan bagi para mahasiswa kritis untuk mempercepat masa studi mahasiswa tersebut.

Peluang perbaikan terkait dengan masalah Kelulusan Tepat Waktu (KTW) pada Program PDIA dikarenakan motivasi dari mahasiswa (terutama reguler 2) untuk menyelesaikan desertasi tepat waktu masih cukup rendah. DAFEB UB akan melakukan evaluasi secara reguler tentang perkembangan studi mahasiswa, mahasiswa akan diminta untuk membuat surat pernyataan agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu pada saat awal perkuliahan. Departemen Akuntansi akan merancang sebuah sistem agar mahasiswa dapat merancang draft jurnal artikel secepat mungkin tanpa harus menunggu batas waktu seminar hasil.

Disamping itu, sebagai bentuk pengembangan berkelanjutan terkait optimalisasi pelaksanaan perkuliahan di seluruh program studi, DAFEB UB selalu merencanakan kegiatan-kegiatan updating keilmuan dan kurikulum dengan para stakeholder untuk mendapatkan input yang maksimal menyesuaikan dengan kebutuhan dan tuntutan dari para stakeholdernya.

Berdasarkan analisis atas renstra, 98% indikator telah memenuhi dan melampaui target kemendikbud, namun terdapat beberapa indikator yang belum terpenuhi yaitu rata-rata masa studi mahasiswa PDIA dan presentase kelulusan mahasiswa PPAk yang lulus

ujian sertifikasi profesi. DAFEB UB akan mengupayakan semaksimal mungkin berbagai cara untuk dapat mencapai 100% target renstra yang sudah direncanakan seperti mengadakan international colloquium, kegiatan visiting profesor, pendampingan dan lain sebagainya.

Berdasarkan analisis perjanjian kinerja, 98% komponen telah tercapai. Indikator penilaian yang belum tercapai adalah Jumlah Mahasiswa Outbound, DAFEB UB akan berusaha meningkatkan jejaring kerjasama dengan lembaga dan mitra diluar PT untuk mencapai target tersebut. DAFEB juga telah mendorong dosen untuk memperoleh sertifikat kompetensi dan memberikan dukungan berupa pendanaan dan pemberian informasi sertifikasi. Hal-hal lain yang berkaitan dengan publikasi ilmiah maupun luaran tridharma akan dimaksimalkan dengan mengadakan berbagai kegiatan serta kerjasama dengan berbagai pihak yang dapat menghasilkan luaran-luaran tridharma seperti yang telah direncanakan dalam perjanjian kerja.

Program kerja DAFEB UB telah tercapai sebesar 99% dan yang yang belum terealisasi secara maksimal adalah membuka kelas pendek (summer school) untuk matakuliah Bisnis Digital yang rencananya akan dilanjutkan dan segera direalisasikan pada tahun berjalan ini. Program kerja yang sudah dirancang tersebut diharapkan dapat meningkatkan kinerja DAFEB UB dari berbagai aspek, mulai dari akademik sampai dengan eksposur internasional dan ketercapaian visi, misi dan tujuannya.

III. PENUTUP

Berdasarkan uraian di atas, maka dapat diketahui bahwa kinerja DAFEB UB sudah berjalan efektif. Selain itu, beberapa indikator kinerja utama, indikator kinerja tambahan, program kerja dan sasaran mutu sudah tercapai dengan baik. Terkait dengan kendala yang terjadi juga sudah diperoleh solusi terkait penyelesaian masalah tersebut. DAFEB UB menyadari bahwa pencapaian kinerja yang baik ini semata-mata bukan hanya karena peran tim pengelola DAFEB UB, namun juga dikarenakan adanya kerjasama yang baik antara pihak-pihak lain yang terlibat seperti jajaran pimpinan di universitas, fakultas, dan jurusan, dosen pengajar, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni, dan pengguna. Akhir kata, semoga tinjauan manajemen ini dapat bermanfaat bagi pengembangan mutu DAFEB UB untuk tahun selanjutnya.

LAMPIRAN

Instrumen AIM Departemen Akuntansi FEB UB dan bukti pendukung lainnya dapat diakses pada tautan berikut: <https://s.ub.ac.id/aim-dafeb-5>

Sertifikat Akreditasi Unggul PS Sarjana Akuntansi



Sertifikat Akreditasi Unggul PS Magister Akuntansi



PERKUMPULAN LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI EKONOMI MANAJEMEN BISNIS DAN AKUNTANSI

SERTIFIKAT AKREDITASI

Berdasarkan Keputusan LAMEMBA No. 127/DE/A.5/AR.10/XII/2022, menyatakan bahwa

Program Studi **Akuntansi** Pada Program Magister

Universitas Brawijaya, Kota Malang

Terakreditasi dengan peringkat:
Unggul

Sertifikat Akreditasi ini berlaku 5 (lima) tahun
sejak tanggal **29 Desember 2022** sampai dengan **29 Desember 2027**

Jakarta, 29 Desember 2022
Dewan Eksekutif



Prof. Dr. Ina Primiana, S.E., M.T.
Ketua

Sertifikat Akreditasi Unggul PS Doktor Ilmu Akuntansi



PERKUMPULAN LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI EKONOMI MANAJEMEN BISNIS DAN AKUNTANSI

SERTIFIKAT AKREDITASI

Berdasarkan Keputusan LAMEMBA No. 169/DE/A.5/AR.10/XII/2022, menyatakan bahwa

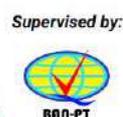
Program Studi **Ilmu Akuntansi** Pada Program Doktor

Universitas Brawijaya, Kota Malang

Terakreditasi dengan peringkat:
Unggul

Sertifikat Akreditasi ini berlaku 5 (lima) tahun
sejak tanggal **31 Desember 2022** sampai dengan **31 Desember 2027**

Jakarta, 31 Desember 2022
Dewan Eksekutif



Prof. Dr. Ina Primiana, S.E., M.T.
Ketua

Sertifikat Akreditasi AQAS – Sarjana Akuntansi

Following a full programme review:

AQAS

AGENTUR FÜR
QUALITÄTSSICHERUNG DURCH
AKKREDITIERUNG VON
STUDIENGÄNGEN E.V.

accredits the study programme

ACCOUNTING (BACHELOR OF ACCOUNTING)

at

UNIVERSITAS BRAWIJAYA, INDONESIA

The accreditation procedure and the resolution are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). The programme complies with the AQAS Criteria for Programme Accreditation and is in compliance with the requirements defined by the ESG. The accreditation is implemented according to the resolution of the Standing Commission of 22 May 2023.

The accreditation is unconditional and valid until 30 June 2029.

Procedure No. 77116

COLOGNE, 22 MAY 2023


PROF. DR. EBERTARD MENZEL
PRESIDENT


DORIS HERRMANN
MANAGING DIRECTOR

AQAS e.V. is recognised by and/or member of the following organisations:

eqar



enqa

efmd
The European Commission for
Accreditation in Higher Education

INQAAHE

Sertifikat Akreditasi AQAS – Magister Akuntansi

Following a full programme review

AQAS

AGENTUR FÜR
QUALITÄTSSICHERUNG DURCH
AKKREDITIERUNG VON
STUDIENGÄNGEN E.V.

accredits the study programme

ACCOUNTING (MASTER OF ACCOUNTING)

at

UNIVERSITAS BRAWIJAYA, INDONESIA

The accreditation procedure and the resolution are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). The programme complies with the AQAS Criteria for Programme Accreditation and is in compliance with the requirements defined by the ESG. The accreditation is implemented according to the resolution of the Standing Commission of 22 May 2023.

The accreditation is unconditional and valid until 30 June 2029.

Procedure No. 77116

COLOGNE, 22 MAY 2023


PROF. DR. EBERHARD MENZEL
PRESIDENT


DORIS HERRMANN
MANAGING DIRECTOR

AQAS e.V. is recognised by and/or member of the following organisations:

eqar



enqa

ecq The European Consortium for Accreditation in Higher Education

INQAAHE

Sertifikat Akreditasi AQAS – Doktor Ilmu Akuntansi

Following a full programme review

AQAS

AGENTUR FÜR
QUALITÄTSSICHERUNG DURCH
AKKREDITIERUNG VON
STUDIENGÄNGEN E.V.

accredits the study programme

ACCOUNTING (DOCTOR OF ACCOUNTING)

at

UNIVERSITAS BRAWIJAYA, INDONESIA

The accreditation procedure and the resolution are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). The programme complies with the AQAS Criteria for Doctoral Programme Accreditation and is in compliance with the requirements defined by the ESG. The accreditation is implemented according to the resolution of the Standing Commission of 22 May 2023.

The accreditation is unconditional and valid until 30 June 2029.

Procedure No. 77116

COLOGNE, 22 MAY 2023


PROF. DR. EBERHARD MENZEL
PRESIDENT


DORIS HERRMANN
MANAGING DIRECTOR

AQAS e.V. is recognised by and/or member of the following organisations:

